



OSNOVNA ŠOLA CIRKOVCE, Cirkovce 47, 2326 Cirkovce, DŠ: 70374619,

telefon: (02) 789-00-10

e-pošta: [tajnistvo@os-cirkovce.si](mailto:tajnistvo@os-cirkovce.si) <http://www.os-cirkovce.si>

Podračun pri BS:SI56 0124 5603 0655 297 pri UJP Slov. Bistrica

# **NOV PRERAČUN CENE PROGRAMOV PREDŠOLSKE VZGOJE ZA ODDELKE VRTCA PRI OSNOVNI ŠOLI CIRKOVCE**

Pripravila računovodja:

Aleksandra Vindiš, univ. dipl. ekon.

Ravnateljica:

Ivanka Korez, dipl. ped. in soc. kult.

April 2026



## 0 KAZALO VSEBINE

0 KAZALO VSEBINE .....	2
1 PRAVNA OSNOVA .....	3
2 RAZLOGI ZA PRERAČUN CENE PROGRAMA .....	4
3 CENA PROGRAMA .....	5
3.1 Oddelki in število otrok v šolskem letu 2025/26 in v šolskem letu 2026/27 .....	5
3.2 Število delavcev in stroški dela .....	6
3.3 Materialni in nematerialni stroški .....	7
3.4 Stroški živil .....	9
3.5 Stroški, ki ne sodijo v ceno programa .....	9
4 SODILA ZA SKUPNE STROŠKE IN MESTO NASTANKA STROŠKA .....	9
4.1 Posredni odhodki zavoda .....	10
4.2 Neposredni odhodki zavoda .....	12
5. OSNOVA ZA PRERAČUN CENE PROGRAMA .....	13
5.1 Stroški plač .....	13
5.2 Materialni in nematerialni stroški v vrtcu Cirkevce .....	19
5.2.1 Planiranje materialnih in nematerialnih stroškov .....	19
5.2.2 Planiranje stroškov živil .....	24
6 NOV PRERAČUN CENE PROGRAMA .....	25
6.1 Preračun cene programa po pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen programov .....	26
6.1.1 Preračun cene programa za 1. starostno obdobje .....	26
6.1.2 Preračun cene programa za 2. starostno obdobje .....	27
6.1.3 Preračun cene programa za kombiniran oddelek .....	28
6.2 Preračun cene – način povprečnega stroška dela vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev (4 potrjena DM D037007 – VZG in 4 potrjena DM 035003/035002 - VPO) .....	29
6.2.1 Preračun cene programa za 1. starostno obdobje .....	29
6.2.2 Preračun cene programa za 2. starostno obdobje .....	30
6.2.3 Preračun cene programa za kombiniran oddelek .....	31
7 PREDLOG POTRĐITVE NOVO PRERAČUNANIH CEN PROGRAMA .....	32
8 UČINEK SPREMEMBE CENE PROGRAMA NA PRORAČUN ZAVODA .....	34
9 TABELA FINANČNI NAČRT 2027 – VRTEC PRI OŠ CIRKOVCE .....	34
10 KAZALO TABEL .....	36



## 1 PRAVNA OSNOVA

Cena programa v vrtcih temelji na sklopu zakonov, predpisov, pravilnikov, odlokov ipd. Pri preračunu in pripravi cene programa smo upoštevali naslednje predpise:

- Zakon o zavodih (Ur.l. RS št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP)
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur.l. RS št. 16/07 uradno prečiščeno besedilo, 118/06-ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09-popr., 65/09-popr., 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja - ZOFVI-R, Ur. l. RS št. 48/2025,
- Zakon o vrtcih (Ur.l. RS št. 100/05-UPB, 25/08, 98/09-ZIUZGK, 36/10, 94/10-ZIU, 62/10- ZUJPS, 40/11-ZUJPS-A, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUJFO, 55/17, 18/21 in 85/25)
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Ur.l. RS št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) – v nadaljevanju Pravilnik
- Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Ur.l. RS št. 27/14, 47/17, 43/18, 54/21, 82/23 in 39/25)
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Ur.l. RS, št. 50/24, 55/24 – popr. in 30/25)
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Ur.l. RS št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08, 47/10, 47/13, 74/16, 20/17 in 63/23)
- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Ur.l. RS št. 95/2024)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Ur.l. RS št. 108/09 uradno prečiščeno besedilo in novele)
- Zakon o uravnoteženju javnih financ (Ur.l. RS št. 40/12, 96/12-ZPIZ-2, 104/12-ZIPRS1314, 105/12, 25/13-odl. US, 46/13-ZIPRS1314-A, 56/13-ZŠtip-1, 63/13-ZOsn-I, 63/13-ZJAKRS-A, 99/13-ZUPJS-C 99/13-ZSVarPre-C, 101/13-ZIPRS1415, 101/13-ZDavNepr, 107/13-odl. US, 85/14, 95/14, 24/15 – odl. US, 90/15, 102/15, 63/16 – ZDoh-2R, 77/17 – ZMVN-1, 33/19 – ZMVN-1A, 72/19, 174/20 – ZIPRS2122, 139/22 – ZSPJS-AA, 32/25 – ZJU-1, 57/25 – ZF in 100/25 – ZUPŠ-2)
- Kolektivna pogodba za JS (Ur.l. RS št. 57/08 in novele ter pripadajoči aneksi)
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (Ur.l. RR št. 52/94 in novele ter pripadajoči aneksi)
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v RS z novelami in pripadajočimi aneksi
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v VIZ v nazive ( Ur.l. RS št. 68/25)
- Sklep o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke (Ur.l. RS št. 112/2025)
- Zakon o izvrševanju proračunov RS za 2026 in 2027 (Ur.l. RS, št. 95/25 in 112/25 – ZJF-K)
- Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov – delno (Ur.l. RS št. 87/97 in novele)



## 2 RAZLOGI ZA PRERAČUN CENE PROGRAMA

Skladno z 19. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih (v nadaljevanju Pravilnik), ki izvajajo javno službo, se uskladitev cen po elementih, ki jih določa metodologija, opravi enkrat letno, glede na letne rasti elementov, uskladitev pa se lahko opravi tudi, če se v vmesnem obdobju bistveno spremenijo elementi, ki so podlaga za določitev cene.

Ponoven predlog cene programa zavod pripravlja, saj se je v vmesnem obdobju od zadnje potrjene cene spremenilo več bistvenih elementov, ki so podlaga za določitev cene, ne vključitev teh elementov v ceno programa pa bi za zavod pomenila poslovanje s presežkom odhodkov nad prihodki. Elementi, ki so bistveno spremenili, in v trenutno veljavno ceno niso vključeni so:

- Višja minimalna plača v letu 2026 glede na leto 2025 za 16% - zavod je v aktualni ceni programa (planiranje avgusta 2025 skladno s predhodno uskladitvijo z občino) predvidel MP za leto 2026 za 1% višjo od MP za leto 2025;
- Višji regres za letni dopust za leto 2026 (višina MP 2026 + 10% - 7. čl. KPND) glede na leto 2025 za 16% - zavod je v aktualni ceni programa (planiranje avgusta 2025 skladno s predhodno uskladitvijo z občino) predvidel višino regresa v znesku planirane MP za leto 2026, povečanega za 10% (7. čl. KPND);
- Uveljavitev zimskega regresa ZPZR, UL 32/26 – zavod zimskega regresa v aktualni ceni ni planiral;
- Uskladitev plačne lestvice s 01.04.2026 za 0,9% skladno z Odredbo o objavi usklajene plačne lestvice v letu 2026 - zavod v aktualni ceni programa navedenega ni planiral;
- Povišanje premij KAD s 01.01.2026 za 7% - zavod je v aktualni ceni programa premije KAD planiral za 1% višje od realiziranih vrednosti v letu 2025;
- Povišana pričakovana stopnja inflacije do konca leta 2026 – UMAR marec 2026 za 2,6% - v aktualni ceni programa je bila planirana inflacija za 2,3%;
- Uveljavitev 30. in 31. člena ZSPSPJS, ki od 01.01.2026 spreminja institut delovne uspešnosti, predvsem v delu, da mora delodajalec znesek prihranka iz naslova plač zaradi odsotnosti delavcev po novem izplačati delavcem kot uspešnost – do sedaj je zavod na račun take vrste prihrankov lahko kril določene nepredvidene stroške plač, ki v kalkulacijo niso bili kalkulirani (npr. solidarnostne pomoči, razna napredovanja v nazive, ki zaradi njihove pravočasne najave niso bila planirana v ceno, izplačati pa se morajo; morebitne razlike med planiranim in realnim stroškom regresa, KAD, prevoza, prehrane ipd.), od 01.01.2026 to ni več dovoljeno.

Zaradi zgoraj navedenih dejstev je zavod skladno s predhodnim dogovorom z občino na novo preračunal ceno programa. Zaradi zagotavljanja likvidnosti zavoda se je zavod dogovoril za obravnavo in potrditev cene že znotraj tekočega šolskega leta 2025/26 (najpozneje s 01.06.2026) in za šolsko leto 2026/27. Vsled navedenega bo zavod v nadaljevanju podal osnovne podatke, ki veljajo za šolsko leto 2025/26 in so bili podrobneje opredeljeni že v aktualni ceni programa<sup>1</sup> in podatke, ki so predvideni za šolsko leto 2026/27 (sistemizacija, oddelki, število otrok ipd.), saj preračuni vseh stroškov temeljijo na slednjih podatkih.

<sup>1</sup> Preračun cene programov predšolske vzgoje za oddelke vrtca pri Osnovni šoli Cirkovce, avgust 2025.



Nov preračun cene, ki ga bo zavod oddal skladno z dogovorom na občino ustanoviteljico do 30.04.2026, bo oddan skupaj s predlagano sistemizacijo in sodili za ŠL 2026/27.

V šolskem letu 2025/26 ima vrtec oblikovane 4 oddelke vrtca. Za šolsko leto 2026/27 se predvideva, da bo zavod imel oblikovane 4 oddelke vrtca.

Predlagana cena programa temelji na planiranih povprečnih stroških dela, planiranih ostalih stroških in najvišjim normativom vpisa otrok, zato omogoča ustrezno finančno poslovanje zavoda.

Skladno z 2. členom Pravilnika oblikujejo vrtci cene programov za otroke v različnih vrstah oddelkov.

Kot element za oblikovanje cen programov se upoštevajo:

- Stroški dela,
- Stroški materiala in storitev in
- Stroški živil za otroke.

### 3 CENA PROGRAMA

#### 3.1 Oddelki in število otrok v šolskem letu 2025/26 in v šolskem letu 2026/27

Skladno z 2. členom pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih oblikujejo vrtci cene programov za otroke v različnih vrstah oddelkov:

- prvega starostnega obdobja,
- drugega starostnega obdobja.

Vrtci lahko oblikujejo tudi ceno programa za oddelke, v katere so vključeni otroci, stari od tri do štiri leta oziroma ceno za kombiniran oddelek.

Na podlagi sklepa Občinskega sveta Občine Kidričevo, št. 602-8/2025-5 z dne 21.07.2025, ima le-ta potrjene v ŠL 2025/26 oz. planirane v ŠL 2026/27 naslednje oddelke:

- prvo starostno obdobje
- kombiniran oddelek in
- drugo starostno obdobje.

Za šolsko leto 2026/27 se planirajo oddelki skladno s spodnjo tabelo.



VRTEC CIRKOVCE	ŠOLSKO LETO 2025/26 - SKLEP					ŠOLSKO LETO 2026/27 - PLAN				
Starostna skupina	Normativ	Fleksibilni normativ	Skupaj s fleksibilnim normativom	Št. oddelkov	Skupaj št. otrok	Normativ	Fleksibilni normativ	Skupaj s fleksibilnim normativom	Št. oddelkov	Skupaj št. otrok
od 11. mesecev do 2. leta	12	2	14	1	14	12	2	14	1	14
<b>SKUPAJ PRVO STAROSTNO OBDOBJE</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	<b>14</b>
od 2. do 4. leta	17	2	19	1	19	17	2	19	1	19
<b>SKUPAJ PRVO IN DRUGO STAROSTNO OBDOBJE - KOMBINIRAN ODDELEK</b>	<b>17</b>	<b>2</b>	<b>19</b>	<b>1</b>	<b>19</b>	<b>17</b>	<b>2</b>	<b>19</b>	<b>1</b>	<b>19</b>
od 3. do 5. leta	19	2	21	1	21	19	2	21	1	21
od 4. do 6. leta	19	2	21	1	21	0	0	0	0	0
od 5. do 6. leta	0	0	0	0	0	22	2	24	1	24
<b>SKUPAJ DRUGO STAROSTNO OBDOBJE</b>	<b>38</b>	<b>4</b>	<b>42</b>	<b>2</b>	<b>42</b>	<b>41</b>	<b>4</b>	<b>45</b>	<b>2</b>	<b>45</b>
<b>SKUPAJ VRTEC CIRKOVCE</b>	<b>67</b>	<b>8</b>	<b>75</b>	<b>4</b>	<b>75</b>	<b>70</b>	<b>8</b>	<b>78</b>	<b>4</b>	<b>78</b>

Tabela 1: Prikaz števila potrjenih normativov in vrste oddelkov za šolsko leto 2025/26 in predvidene vrste oddelkov v šolskem letu 2026/27

Zavod bo na občino ustanoviteljico poslal predlog sistemizacije z obrazložitvijo predloga sistemiziranih delovnih mest skupaj z novim preračunom cene.

### 3.2 Število delavcev in stroški dela

Skladno s 5. členom Pravilnika se stroški dela obračunajo za število zaposlenih, potrebnih za izvajanje programa v skladu s predpisanimi normativi, ki jih določajo zakon in na njegovi podlagi izdani podzakonski predpisi, in za število zaposlenih, ki jih v skladu s predpisi o ugodnejših normativih odobri občina.

Stroški dela vključujejo:

- plače,
- obvezne prispevke delodajalca,
- druge stroške dela (dodatno kolektivno pokojninsko zavarovanje, regres za letni dopust, povračila stroškov prehrane med delom, povračila stroškov prevoza na delo in iz dela, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi, solidarnostne pomoči, sredstva za delo sindikalnega zaupnika v skladu z zakoni, kolektivno pogodbo in drugimi predpisi za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje)

Pri stroških dela smo upoštevali naslednje:

- Zakon o uravnoteženju javnih financ Ur. l. RS 40/12 in novele),
- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS),
- Kolektivna pogodba za JS in za negospodarske dejavnosti z aneksi,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS,
- Veljavni aneksi h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS z veljavnimi aneksi,
- Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Ur. l. RS 51/08, 91/08, 113/09, 22/19, 121/21 in 95/24 – ZSTSPJS)
- Uredba o kriterijih za določitev višine položajnega dodatka za javne uslužbence (Ur. l. RS 109/24),
- Uredba o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Ur. l. RS 109/24, 6/26).



Pri številu delavcev je upoštevan Zakon o vrtcih (Ur.l.RS št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17, 18/21 in 85/25), ki določa sočasno prisotnost vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljice v oddelku (najmanj 6 ur dnevno v oddelku prve starostne skupine, 4 ure v oddelku druge starostne skupine ter 5 urno sočasno prisotnost v kombiniranem oddelku) in največje dopustno število otrok v posameznem oddelku in na podlagi predvidenega števila otrok in Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Ur.l. RS št. 27/14, 47/17, 43/18, 54/21, 82/23 in 39/25), ki določa kadrovske pogoje in normative za posamezne profile oz. število delovnih mest v vrtcih in oblikovanje oddelkov vrtca (homogeni, heterogeni, kombinirani) po programih in starosti otrok za 9 urno poslovanje vrtca.

Pri ugotavljanju števila zaposlenih se upošteva tudi optimalna organizacija dela, ki vključuje združevanje oddelkov na začetku in na koncu obratovalnega časa vrtca.

Za ŠL 2025/26 je bila sistemizacija potrjena s sklepom Občine Kidričevo, št. 602-11/2025-4 z dne 12.09.2025. Predlog sistemizacije za ŠL 2026/27 z obrazložitvijo predloga sistemiziranih delovnih mest bo zavod na ustanoviteljico podal skupaj z novim preračunom cene. V nadaljevanju je podano obstoječe stanje ŠL 2025/26 in planirano stanje v ŠL 2026/27.

Naziv delovnega mesta (DM)	Raven izobrazbe	Št. DM za šol. leto 2025/26	Predvideno št. DM za ŠL 2026/27
Vzgojiteljica predšolskih otrok	VII	4,00	4,00
Vzgojiteljica predšolskih otrok - pomočnica vzgojiteljice	V	4,40	4,40
Pomočnica ravnateljice vrtca	VII	0,40	0,40
Organizator prehrane	VII	0,06	0,06
Organizator zdravstvenega režima	VII	0,06	0,06
Računovodja	VII	0,10	0,16
Poslovni sekretar	VII	0,14	0,21
Hišnik	IV	0,20	0,20
Čistilka	II	0,65	0,65
Perica	II	0,10	0,10
Dietni kuhar	IV	1,00	0,30
Kuhar	IV	0,40	1,10
Svetovalni delavec	VII	0,25	0,25
<b>Sistemizirana delovna mesta, vir: cena programa</b>		<b>11,76</b>	<b>11,89</b>

Tabela 2: Potrjena sistemizacija delovnih mest za šolsko leto 2025/26 in predvidena sistemizacija za šolsko leto 2026/27

### 3.3 Materialni in nematerialni stroški

Skladno s 6. členom Pravilnika so stroški materiala in storitev vsi stroški za nabavljeni material in za opravljene storitve, in sicer:

#### A) Funkcionalni stroški objektov za:





- ogrevanje (kurjava, dimnikarske storitve),
- elektriko,
- plin,
- vodo,
- komunalne storitve,
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
- čiščenje prostorov,
- tekoče vzdrževanje prostorov in opreme,
- zavarovalne premije,
- varovanje objektov,
- uporabo in vzdrževanje vozil za prevoz hrane,
- pregled delovnih strojev.

**B) Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti za:**

- didaktična sredstva in igrače ter drobni inventar,
- stalno strokovno spopolnjevanje v skladu s kolektivno pogodbo,
- obvezne zdravstvene storitve in varstvo pri delu,
- hišno perilo (uniforme, zdravila, sanitetni material, plenice),
- pisarniško poslovanje (pisarniški material, stroški plačilnega prometa, časopisi, revije, telefonske storitve in podobno),
- otroška literatura, likovni material in material za igralnice.

**C) Drugi specifični namenski stroški.**

- stroški prevoznih storitev,
- drugi posredni material in storitve,
- stroški drugih storitev – plače zunanji,
- članarine,
- stroški svetovalnih storitev,
- stroški revizije ipd.

V preračun cene programa je zajet pregled posameznih postavk stroškov materiala in storitev za časovno obdobje 09-12/2025 in 01-02/2026, opravila se je primerjava med planiranimi in realiziranimi stroški v ŠL 2025/26. Izhajali smo iz finančnega načrta, ustvarjene realizacije v šolskem letu 2025/26 (6 mesecev) ter predvidene spremembe določenih stroškovnih postavk na podlagi makroekonomskih projekcij UMAR<sup>2</sup>-ja.

---

<sup>2</sup> UMAR - Pomladanska napoved gospodarskih gibanj 2026, marec 2026.





### 3.4 Stroški živil

Skladno s 7. členom Pravilnika se stroški živil za otroke pri izračunu cene določijo na podlagi števila obrokov, ki jih vrtec zagotavlja na otroka v posameznem programu.

Pri preračunu cene programa vrtca za stroške živil smo izhajali iz finančnega načrta, dosedanje ustvarjene realizacije v šolskem letu 2025/26 (6 mesecev, in sicer za obdobje 09-12/2025 in 01-02/2026) in povprečnega števila prisotnih otrok.

### 3.5 Stroški, ki ne sodijo v ceno programa

V skladu z 8. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, v ceno niso vključena sredstva:

- Stroški za investicijsko vzdrževanje in investicije, ki jih vrtcem v skladu z zakonom zagotavlja lokalna skupnost,
- Odpravnine presežnim delavcem,
- Zaposlitev delavcev, s katerimi se presegajo predpisani normativi,
- Sredstva za obnovo obrabljene opreme, pohištva in delovnih priprav,
- Nadomestila delovnim invalidom za čas čakanja na drugo ustrezno delo,
- Stroški sodnih postopkov, poravnava odškodnin, na podlagi izvršilnega naslova.

Stroške ki niso element za izračun cene, krije ustanovitelj v skladu z zakonom, drugimi predpisi, aktom o ustanovitvi zavoda oz. v skladu s pogodbo o financiranju.

## 4 SODILA ZA SKUPNE STROŠKE IN MESTO NASTANKA STROŠKA<sup>3</sup>

Vsi stroški zavoda, nastali v obračunskem obdobju, morajo biti razporejeni na posamezna stroškovna mesta na način, ki jih opredeljuje Pravilnik s sodili za razmejitev odhodkov med javno službo in tržno dejavnostjo zavoda. Ob pripoznanju predstavljajo neposredni strošek, ki bremeni točno določeno stroškovno mesto, saj je iz podatkov izvirne ali izvedene knjigovodske listine razvidno, da bremeni točno določeno osnovno ali drugo dejavnost zavoda.

Posredni stroški se običajno razporejajo na posamezna stroškovna mesta po ključih. Take odhodke, ki jih zavod na podlagi prejete listine (fakture) ne more takoj neposredno pripisati določeni dejavnosti zavoda, razvršča na podlagi različnih ključev oziroma sodil.

Zavod za razporejanje posrednih stroškov po stroškovnih mestih uporablja naslednja sodila:

- število predvidenih oddelkov za šolsko leto,
- število obrokov – povprečje za šolsko leto,
- delež zaposlitve glede na vir financiranja za šolsko leto.

<sup>3</sup> Navedeno je opredeljeno v dokumentu Pravilnik s sodili za razmejitev odhodkov med javno službo in tržno dejavnostjo zavoda Osnovna šola Cirkovce, št. SOD-1/2024 z dne 05.08.2024.



Nova sodila za razporejanje posrednih stroškov se pripravijo posebej za vsako šolsko leto, odvisno od sprememb zgoraj navedenih spremenljivk (število oddelkov, število obrokov, spremembe deleža zaposlitev glede na vir financiranja). Predlog sodil za posamezno šolsko leto pripravi ravnatelj v sodelovanju z glavnim računovodjem zavoda do konca meseca julija oziroma najkasneje do preračuna cen programov predšolske vzgoje za oddelke vrtca, ki se na ustanoviteljico poda v potrditev pred pričetkom šolskega leta, za katerega se preračunava cena programa. Predlog sodil se vsakoletno uskladi in potrdi občina ustanoviteljica. Vsakokratno potrjen predlog sodil, usklajen in potrjen s strani občine ustanoviteljice, predstavlja prilogo Pravilnika s sodili za razmejitev odhodkov med javno službo in tržno dejavnostjo zavoda.

Predšolska dejavnost zavoda izkazuje v poslovnih knjigah stroškovni nosilec / stroškovno mesto 02 – Vrtec Cirkovce. Ostali stroškovni nosilci / mesta zavoda so natančneje opredeljeni v pravilniku s sodili.

#### 4.1 Posredni odhodki zavoda

##### **Živila v kuhinji**

kot posredni strošek pripišemo posameznemu stroškovnemu mestu glede na dejansko porabo posamezne osnovne ali druge dejavnosti zavoda. Razmejitev na posamezno dejavnost se vsakodnevno opravi ob porabi živil v kuhinji glede na število pripravljenih obrokov za posamezno dejavnost. Glavni kuhar na mesečnem nivoju pripravi dokument »Izpis porabe po dnevih, stroškovnih mestih«, kar je osnova za računovodsko razvrščanje stroškov živil po posameznih stroškovnih mestih.

##### **Drugi neposredni stroški kuhinje, ki se pripoznajo kot posredni strošek na posameznih stroškovnih mestih**

ob pripoznanju predstavljajo neposredni strošek, ki nastane v kuhinji, ta pa se pa kot posredni strošek glede na število obrokov pripiše posameznemu stroškovnemu mestu osnovne in druge dejavnosti zavoda na podlagi potrjenega (usklajenega) sodila za posamezno šolsko leto. Med neposredne stroške kuhinje najpogosteje sodijo naslednji stroški: odvoz BIO mase, plin, razni čistilni material za kuhinjo, čistila za čiščenje kuhinjske opreme, stroški pranja delovnih oblek in ostalih stroškov za potrebe kuhinje, razno manjše tekoče vzdrževanje v kuhinji, tekoče vzdrževanje v kuhinji, ipd.

##### **Ostali posredni stroški materiala in storitev zavoda (vrste posrednih stroškov, ki jih zavod razporeja na odhodke po vrstah dejavnosti znotraj javne službe in na tržno dejavnost) ter stroški dela**

so splošni stroški, ki jih pripišemo več stroškovnim mestom v okviru osnovne in druge dejavnosti na podlagi prejete dokumentacije (ena faktura za celi zavod), saj neposredno pripoznanje na podlagi podatkov knjigovodskih listin ni mogoče.

Zavod za razporejanje posrednih stroškov po stroškovnih mestih uporablja določena sodila za materialne stroške in storitve za naslednje vrste stroškov:

##### **A) glede na število predvidenih oddelkov za šolsko leto:**



- stroški izdelavnega materiala (brez stroškov živil),
- stroški pomožnega materiala (čistilni material),
- stroški tekočega vzdrževanja, materiala za tekoče vzdrževanje in pregleda delovnih strojev,
- stroški strokovne literature,
- stroški pisarniškega materiala,
- stroški najema programske opreme,
- stroški storitev za varnost pri delu,
- računalniške storitve,
- stroški telefona,
- poština,
- stroški plačilnega prometa,
- stroški odvetnikov, notarjev in sodnih storitev,
- drugi odhodki,
- finančni odhodki ipd.

**B) glede na število obrokov – povprečje za šolsko leto:**

- stroški pomožnega materiala (čistilni material) za kuhinjo,
- strošek uniform in službenih oblek za kuhinjo,
- stroški tekočega vzdrževanja, materiala za tekoče vzdrževanje in pregleda delovnih strojev za kuhinjo,
- stroški storitev pranja kuhinjskih oblek,
- poraba plina,
- drobni inventar v kuhinji,
- storitve varovanja zgradb,
- stroški deratizacije,
- stroški odvoza organskih odpadkov ipd.

Posebnost v postavki sodil pod kategorijo B) predstavljajo stroški električne energije za OM 4-10542 – OŠ Cirkovce, in sicer 65% vrednosti računa<sup>4</sup> predstavlja strošek električne energije za zavod OŠ Cirkovce, 35% vrednosti računa pa predstavlja strošek električne energije za dvorano pri OŠ Cirkovce, ki je v upravljanju Občine Kidričevo. Od vrednosti računa, ki je oddeljena na osnovnošolski del (torej 65% vrednosti celotnega računa), **predstavlja 10% strošek električne energije kuhinje, ki se deli po sodilu glede na število obrokov na šolo, vrtec in tržno dejavnost, ostalih 90% pa predstavlja strošek električne energije, ki bremeni šolo.** V letu 2025 gre za dobavitelja električne energije Hep energija d.o.o..

**C) delež zaposlitve glede na vir financiranja - delitev po sistemizaciji delovnih mest za šolsko leto:**

- stroški dela,
- stroški zdravniških pregledov,
- povračila stroškov v zvezi z delom (dnevnice, kilometrini ipd.).

---

<sup>4</sup>Dogovorjeno razmerje dvorane in osnovne šole je usklajeno z Občino Kidričevo.



## 4.2 Neposredni odhodki zavoda

ob pripoznanju predstavljajo neposredni strošek, ki bremeni točno določeno stroškovno mesto, saj je iz podatkov izvirne ali izvedene knjigovodske listine razvidno, **da bremeni točno določeno osnovno ali drugo dejavnost zavoda**. Taki stroški, ki nastajajo v zavodu, so:

- stroški izdelavnega materiala (brez stroška živil),
- stroški uniform in službenih oblek,
- stroški pomožnega materiala (čistilni material, sanitetni material, plenice),
- stroški tekočega vzdrževanja, materiala za tekoče vzdrževanje in pregleda delovnih strojev, najema programske opreme,
- stroški ogrevanja,
- stroški električne energije (izključno za OM 4-222256 – Vrtec Cirkevce),
- drobn inventar,
- stroški strokovne literature,
- stroški materiala in storitev za izvajanje dejavnosti,
- računalniške storitve (določeni računi – gledano na podlagi knjigovodske listine),
- stroški zavarovalnih premij,
- stroški odvoza ostalih odpadkov (izključno za OM št. 301424-01),
- stroški vode in kanalščine (izključno za OM 133245 – Vrtec Cirkevce, Cirkevce 47),
- stroški prevoznih storitev,
- stroški drugih storitev,
- amortizacija,
- finančni odhodki,
- drugi odhodki ipd.

Za šolsko leto 2025/26 je zavod oblikoval naslednja sodila za razvrščanje posrednih stroškov, ki so sočasno s predlogom cene posredovana v potrditev občini ustanoviteljici, prav tako pa so bila upoštevana pri preračunu materialnih stroškov v ceni programa:

SODILA ZA ŠOLSKO LETO 2026/27				
1. Število predvidenih oddelkov ŠL 2026/27:				
Zap.št.	Stroškovno mesto	število oddelkov	%	
1	Šola	11	73	
2	Vrtec	4	27	
3	Skupaj (3=1+2)	15	100	
2. Število obrokov povprečje za ŠL 2026/27:				
Zap.št.	Stroškovno mesto	število otrok	št. obrokov	%
1	Šola	215	403	61
2	Vrtec	78	234	35
3	Trg		25	4
4	Skupaj (4=1+2+3)		662	100
OPOMBA: vrednosti v % so zaokrožene.				
	ZAJTRK	MALICA	KOSILO	SKUPAJ
ŠOLA	22	206	180	408
VRTEC	78	78	78	234

SODILA ZA ŠOLSKO LETO 2025/26				
1. Število oddelkov ŠL 2025/26:				
Zap.št.	Stroškovno mesto	število oddelkov	%	
1	Šola	12	75,00	
2	Vrtec	4	25,00	
3	Skupaj (3=1+2)	16	100,00	
2. Število obrokov povprečje za ŠL 2025/26:				
Zap.št.	Stroškovno mesto	število otrok	št. obrokov	%
1	Šola	215	402	62,23
2	Vrtec	73	219	33,90
3	Trg		25	3,87
4	Skupaj (4=1+2+3)		646	100,00
OPOMBA: vrednosti v % so zaokrožene.				
	ZAJTRK	MALICA	KOSILO	SKUPAJ
ŠOLA	15	215	172	402
VRTEC	73	73	73	219



Tabela 3: Potrjena sodila za razvrščanje posrednih stroškov materiala in storitev za ŠL 2025/26 in predvidena sodila za razvrščanje posrednih stroškov materiala in storitev za ŠL 2026/27

## 5. OSNOVA ZA PRERAČUN CENE PROGRAMA

### 5.1 Stroški plač

Stroški plač predstavljajo glavnino vseh elementov, na podlagi katerega je zasnovana cena programa.

V nadaljevanju je podan pregled stroškov dela in njihove rasti, gledano za obdobje 2024, 2025 in 1-2/2026.

konto	Naziv konta	1-12/2024	1-12/2024 - mesečni nivo	% v strukturi stroškov dela v 2024 - mes. nivo	1-12/2025	1-12/2025 - mesečni nivo	% v strukturi stroškov dela v 2025 - mes. nivo	1-2/2026	1-2/2026 - mesečni nivo	% v strukturi stroškov dela v 2026 - mes. nivo	Indeks 26/25 - mesečni nivo
4640	Stroški dela	227.338,62	18.944,89	55,13%	199.993,48	16.666,12	52,74%	39.203,63	19.601,82	58,19%	1,1761
4641	Nadomestila plač zaposlenih	71.344,98	5.945,42	17,30%	75.392,32	6.282,69	19,88%	13.345,66	6.672,83	19,81%	1,0621
4642	Povračila zaposlenim	27.761,08	2.313,42	6,73%	24.431,74	2.035,98	6,44%	4.466,35	2.233,18	6,63%	1,0969
4643	Stroški dodatnega pok. zavarovanja	6.816,75	568,06	1,65%	6.573,38	547,78	1,73%	1.237,20	618,60	1,84%	1,1293
4644	Regres za letni dopust in ZR	18.857,62	1.571,47	4,57%	18.647,49	1.553,96	4,92%	0,00	0,00	0,00%	0,0000
4645	Nagrade - redna delovna uspešnost	5.485,21	457,10	1,33%	5.609,81	467,48	1,48%	0,00	0,00	0,00%	0,0000
4646	Prispevki izplačevalca od plač	48.735,29	4.061,27	11,82%	46.855,79	3.904,65	12,36%	8.952,43	4.476,22	13,29%	1,1464
4649	Drugi stroški dela	6.031,70	502,64	1,46%	1.716,99	143,08	0,45%	170,28	85,14	0,25%	0,5950
	<b>SKUPAJ STROŠKI DELA</b>	<b>412.371,25</b>	<b>34.364,27</b>	<b>100,00%</b>	<b>379.221,00</b>	<b>31.601,75</b>	<b>100,00%</b>	<b>67.375,55</b>	<b>33.687,78</b>	<b>100,00%</b>	<b>1,0660</b>

Tabela 4: Primerjava realiziranih stroškov dela za leta 2024, 2025 in 1-2/2026.

### Analiza stroškov plač na mesečnem nivoju za obdobje 1-12/2025 in 1-2/2026:

V letu 2026, primerjalno z letom 2025, zgornja tabela izkazuje odstopanja v posameznih postavkah znotraj stroškov dela. Razlogi za slednje so v:

- Višji strošek dela se odraža v višanju plač zaposlenim (tranše, nazivi, redna napredovanja ipd.) ter zaposlitev za DDČ pomočnico vzgojiteljice ter hišnika zaradi nadomeščanja daljše bolniške odsotnosti delavke,
- Realizacija napredovanj v naziv: v 2025 eno napredovanje v naziv – v vzgojitelj mentor;
- Realizacija napredovanj v plačne razrede: s 01.12.2025 za 4 delavce (en na dveh delovnih mestih) in 01.06.2025 za tri delavce (dvakrat pospešeno napredovanje);
- Realizacija potrjenega napredovanja po 3. odstavku 22. člena ZSTSPJS – pridobitev 6 PR za delavca v deležu zaposlitve na vrtcu (hišnik);
- Dvig minimalne plače v letu 2026 na 1.481,88 € iz 1.277,72 € (Ur. l. RS št. 6/2026);
- Zimski regres v letu 2026;
- Skladno z ugotovitvenim sklepom višina regresa za prehrano v prvi polovici leta 2025 znaša 7,08 €, v drugi polovici leta 2025 se dvigne na 7,41 €, v prvi polovici leta 2026 pa ta znaša 7,40 €;
- Skladno z uveljavitvijo Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja (UL RS št. 88/21) se delavcu od 01.06.2021 naprej prizna kilometrina v višini 10% cene bencina 95 oktanov za vsak polni kilometer razdalje, vendar ne manj kot 30,00 € oz. mesečna imenska vozovnica – kilometrina je v letu 2025 nihala med 0,15 € in 0,14 € za prevožen kilometer;



- Uskladitev premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke (Ur. l. RS št. 112/2025 z dne 29.12.2025) z veljavnostjo od 01.01.2026 naprej – povišanje za 7,1%; prejšnja uskladitev iz decembra 2024 z veljavnostjo od 01.01.2025 do 31.12.2025 (povišanje glede na leto 2025 za cca. 7,7%);
- V 2026 izplačana ena solidarnostna pomoč v deležu zaposlitve na vrtcu, v letu 2025 pa je bila izplačana ena jubilejna nagrada in dve solidarnostni pomoči.

**Osnova za izračun stroškov dela v novem predlogu cene programa, primerjalno z zadnjo potrjeno ceno programa za šolsko leto 2025/26 po sklepu Občine Kidričevo št. 301-6/2025-3 z dne 12.09.2025:**

Za lažjo orientacijo v spodnji tabeli prikazujemo posamezne postavke stroška plač v aktualnem predlogu cene glede na plan plačnih postavk v potrjeni ceni:

postavka	planirane postavke v potrjeni ceni za ŠL 2025/26	planirane postavke v novem preračunu
redna napredovanja	3 zaposleni s 01.12.2025	1 zaposlena s 01.06.2026 in dve zaposleni s 01.12.2026
napredovanja v naziv	ni predvidenih novih napredovanj	napredovanje v naziv višji svetnik s 01.07.2026 za pomočnico ravnateljice in dvakrat napredovanje v naziv za VZG svetnik s 01.12.2026
RDU	2% od povprečne osnovne plače	2% od povprečne osnovne plače
prevoz	0,15 € na prevožen kilometer	0,155 € na prevožen kilometer
prehrana	povprečna vrednost 7,41 €	povprečna vrednost 7,59 €
KAD	dejansko stanje leta 2025, povišano za 1%	dejansko stanje leta 2025, povišano za 7,5%
regres za letni dopust	planirana vrednost 1.419,55 € (1% planirana povišana MP v 2026 in 10% - 7. čl. KPND)	1.630,07 € (MP v 2026 + 10% - 7. čl. KPND)
zimski regres	-	50% MP leta 2026, t.j. 740,94 €
jubilejne nagrade	ena jubilejna nagrada - za 20 let (član sindikata)	dve jubilejni nagradi - ena za 20 let delovne dobe (čl. sind.) in ena za 30 let delovne dobe v JS (soraz. del zaposlitve na vrtcu)
odpravnine	ni planiranih odpravnin	planirani dve odpravnini zaradi upokojitve dveh VPO
solidarnostne pomoči	ni planiranih solidarnostnih pomoči	ni planiranih solidarnostnih pomoči

Tabela 5: Primerjava planiranih postavk – potrjena cena programa in novo predlagana cena programa

Pri preračunu cen programa vrtca smo pri stroških dela izhajali iz:

- Planirane sistemizacije delovnih mest za šolsko leto 2026/27, ki temelji na planiranem številu oddelkov v ŠL 2026/27;
- Nov Zakon o skupnih temeljnih sistema plač v javnem sektorju (UL RS št. 95/24), ki prične veljati s 01.01.2025;
- Aneks h KPVIZ (UL RS št. 99/2024);
- Uskladitev plačne lestvice s 01.04.2026 za 0,9% skladno z Odredbo o objavi usklajene plačne lestvice v letu 2026
- Planirana redna napredovanja v razrede: s 01.06.2026 – en zaposleni; s 01.12.2026 dva zaposlena – za vsakega planirano napredovanje za 1PR;
- Napredovanja v naziv: postavka je planirana na podlagi informacij posameznih delavk o zbranih točkah in posledično oddaji vloge za napredovanje na MVI: napredovanje v





naziv višji svetnik za eno delavko s 01.07.2026 in napredovanje v naziv svetovalec za dve delavki s 01.12.2026;

- Redna delovna uspešnost planirana v višini 2,0% sredstev osnovnih plač JU;
- Regres za letni dopust za leto 2026 je planiran v višini planirane minimalne plače za leto 2026 ter dodatno 10% skladno z Aneksom h KP za negospodarske dejavnosti v RS (UL RS št. 99/2024);
- Jubilejne nagrade: ena jubilejna nagrada za 20 let delovne dobe v javnem sektorju<sup>5</sup>, povečana za 20% zaradi članstva v sindikatu in ena jubilejna nagrada za 30 let delovne dobe v javnem sektorju (sorazmerni del glede na zaposlitev na predšolski dejavnosti), povišan za predvideno stopnjo inflacije po UMARju, marec 2026 zaradi predvidenega izplačila v 2027;
- Odpravnine ob upokojitvi v šolskem letu 2026/27 – planirani dve upokojitvi delavk;
- Regres za prehrano je planiran v višini dejanske vrednosti, veljavne od 01.01.2026 do 30.06.2026<sup>6</sup>, povišan za UMAR pomladno napoved iz marca 2026, upošteva 87,5% prisotnost delavca na delu;
- Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela (Ur. l. RS št. 88/2021) v novi ceni planirano 0,155 € za prevožen kilometer - Skladno z uveljavitvijo Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja (UL RS št. 88/21) se delavcu od 01.06.2021 naprej prizna kilometrina v višini 10% cene bencina 95 oktanov za vsak polni kilometer razdalje, vendar ne manj kot 30,00 € oz. mesečna imenska vozovnica – objava najvišje poročane maloprodajne cene NMB-95 za mesec april 2026 znaša 0,150695 € za prevožen kilometer, upoštevajoč povprečno 87,5% prisotnost delavca na delu in povišano za UMAR pomladno napoved iz marca 2026;
- Kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje javnega uslužbenca (KDPZJU) – dejanska vrednost leta 2026, v koledarskem letu 2027 povišana za 7,5% - uskladitev zaradi letnega usklajevanja rasti povprečnih plač, izplačanih zaposlenim pri pravnih osebah v obdobju januar-oktober;
- Dodatek na nočno delo skladno z zakonodajo;
- Dodatek za delo v manj ugodnem delovnem času, skladno s 45. čl. ZSTSPJS (delo ponoči, izmensko delo).

predlog EC, planiran april 2026 - I. st. obdobje	Bruto	17,10%	prevoz	prehrana	PZZ	regres za letni dopust	zimski regres	jubilejna nagrada	odpravnina	Skupaj
D037007	2.555,70	437,02	136,40	280,92	99,81	271,68	123,49	0,00	0,00	3.905,02
D035002, D035003	2.324,63	397,51	44,02	140,46	47,32	135,84	61,75	60,04	538,07	3.749,64
OSTALI ZAPOS.	1.492,50	255,22	46,30	103,53	33,39	100,13	45,51	4,67	0,00	2.081,25
SKUPAJ:	6.372,83	1.089,75	226,72	524,91	180,52	507,65	230,75	64,71	538,07	9.735,91

Tabela 6: Planirani povprečni mesečni stroški dela zaposlenih za 1. starostno obdobje v novi ceni – april 2026 – z upoštevanimi odpravninami

<sup>5</sup> Znesek povzet po okrožnici MJU, št. 010-2698/2025-3130-3 z dne 06.01.2026.

<sup>6</sup> Znesek povzet po okrožnici MJU, št. 010-2698/2025-3130-3 z dne 06.01.2026.





predlog EC, planiran april 2026 - II. st. obdobje	Bruto	17,10%	prevoz	prehrana	PZZ	regres za letni dopust	zimski regres	jubilejna nagrada	odpravnina	Skupaj
D037007	5.729,49	979,74	64,69	280,92	94,64	271,68	123,49	0,00	0,00	7.544,65
D035002, D035003	4.351,47	744,10	40,61	280,92	94,64	271,68	123,49	0,00	0,00	5.906,91
OSTALI ZAPOS.	4.797,32	820,34	148,82	332,78	107,32	321,84	146,29	15,01	0,00	6.689,72
SKUPAJ:	14.878,28	2.544,19	254,12	894,62	296,60	865,20	393,27	15,01	0,00	20.141,28

Tabela 7: Planirani povprečni mesečni stroški dela zaposlenih za 2. starostno obdobje v novi ceni – april 2026 – z upoštevanimi odpravninami

predlog EC, planiran april 2026 - KOMB.	Bruto	17,10%	prevoz	prehrana	PZZ	regres za letni dopust	zimski regres	jubilejna nagrada	odpravnina	Skupaj
D037007	2.386,69	408,12	161,67	140,46	47,32	135,84	61,75	0,00	0,00	3.341,85
D035002, D035003	2.249,09	384,59	26,40	140,46	47,32	135,84	61,75	0,00	538,07	3.583,52
OSTALI ZAPOS.	2.025,53	346,37	62,84	140,51	45,31	135,89	61,77	6,34	0,00	2.824,55
SKUPAJ:	6.661,31	1.139,08	250,91	421,43	139,95	407,57	185,27	6,34	538,07	9.749,93

Tabela 8: Planirani povprečni mesečni stroški dela zaposlenih za kombiniran oddelek novi ceni – april 2026 – z upoštevanimi odpravninami

predlog EC, planiran april 2026 - SKUPAJ	Bruto	17,10%	prevoz	prehrana	PZZ	regres za letni dopust	zimski regres	jubilejna nagrada	odpravnina	Skupaj
D037007	10.671,88	1.824,89	362,76	702,30	241,77	679,20	308,73	0,00	0,00	14.791,53
D035002, D035003	8.925,19	1.526,21	111,03	561,84	189,28	543,36	246,99	60,04	1.076,14	13.240,08
OSTALI ZAPOS.	8.315,35	1.421,92	257,96	576,82	186,02	557,85	253,57	26,02	0,00	11.595,51
SKUPAJ:	27.912,42	4.773,02	731,75	1.840,96	617,07	1.780,41	809,29	86,06	1.076,14	39.627,12

Tabela 9: Skupni planirani povprečni mesečni stroški dela zaposlenih v novi ceni – april 2026 – z upoštevanimi odpravninami

Povprečni mesečni stroški dela iz ponovnega preračuna cene znašajo 39.627,12 € (upoštevajoč zgoraj navedena izhodišča) in predstavljajo osnovo za izračun cen programa. V aktualni potrjeni ceni programa za šolsko leto 2025/26 je skupni strošek dela na mesečnem nivoju znašal 34.577,98 €. Povprečni stroški dela so tako v novi predlagani ceni programa višji za 14,6% glede na kalkilirane stroške dela v ceni programa za ŠL 2025/26, ki je bila potrjena v mesecu septembru 2025.

Povprečni strošek dela vzgojiteljice znaša za DM 037007 glede na predlagano sistemizacijo, upoštevano v ponovnem preračunu 3.697,89 € (4 DM D037007), povprečni strošek dela pomočnice vzgojiteljice (brez tretje osebe) pa znaša 3.310,02 €. Navedeni podatki so merodajni pri preračunu cene programa v poglavju 6.2, kjer podajamo preračun cene programa, upoštevajoč povprečni strošek dela posameznega delovnega mesta strokovnih sodelavk. **Hkrati je potrebno poudariti, da navedeni preračunan strošek dela upošteva strošek odpravnin dveh delavk, ki odhajata v pokoj. Mesečni strošek je glede na predhodni dogovor z občino ustanoviteljico preračunan na 15 mesecev (veljavnost nove cene planirana s 01.06.2026), saj se nova cena pošilja v potrditev zaradi povišanja določenih – bistvenih elementov cene, o katerih je bilo govora v začetku navedenega predloga. V primeru drugačnega sprejema cene od dogovorjenega, zavod tvega poslovanje z izgubo.**

### Finančni učinek posameznih vkalkuliranih sprememb

Skupni stroški bruto plač so v predlogu cene mesečno ovrednoteni na 27.912,42 € brez prispevkov oz. skupaj s prispevki 32.685,44 € na mesec. Največji delež stroškov dela



predstavljajo plače za DM D037007 - vzgojiteljice (38,2%), sledijo stroški za DM D035003 – pomočnice vzgojiteljic (32,0%), razliko predstavljajo ostali in tehnični sodelavci (29,8%).

Skupni stroški bruto plač vključujejo plačni razred posameznega delavca, delovno dobo, dodatke v povezavi z ZSTSPJS, redno delovno uspešnost, planirana redna napredovanja posameznih delavcev s 01.06.2026, 01.12.2026 in 01.06.2027 ter planirana napredovanja v nazive s 01.07.2026 in 01.12.2026.

Najpomembnejšo vlogo pri višaju postavke stroška plač ima nov zakon ZSTSPJS, ki je pričel veljati s 01.01.2025, predvsem tranše in napredovanja. Z navedenim zakonom javni uslužbenci višjo plačo pridobivajo postopno (prehodno obdobje od vključno 01.01.2025 do vključno 31.12.2027 – tranše).

**V planirani ceni programa se skladno z zakonom višja plača planira za obdobje od 01.06.2026 do 31.08.2027. Glede na aktualni strošek plače zaposlenih (zatečeno stanje na dan 30.06.2026 oz. 3. tranša) ter upoštevajoč predlagano sistemizacijo, se v 4. tranši (01.12.2026) strošek plače dvigne za 2,5%, v 5. tranši (01.07.2027) pa se glede na 4. tranšo dvigne za 3,0%. Skupni dvig stroškov plač na račun tranš znaša 5,6%.**

Za preračun povprečnih stroškov osnovne plače z dodatki za posameznega delavca, skladno s predlagano sistemizacijo DM smo upoštevali mesečno povprečje skupaj petnajstih plač z dodatki, planiranih po posameznih tranšah – bruto vrednosti zaradi predvidene nove cene, predvidena veljavnost skladno s predhodnim dogovorom z občino od 01.06.2026 do predvidoma 31.08.2027 (do konca ŠL 2026/27).

V kolikor v ceno programa navedeno ne bi bilo kalkulirano, bi vrtec iz navedenega naslova ustvarjal presežek odhodkov nad prihodki. Ogrožena bi bila likvidnost zavoda.

Napredovanja, planirana v novo ceno programa, predstavljajo nominalno 863,82 € bruto višji znesek stroška dela na mesec brez prispevkov, in brez upoštevanja tranš. Gre za tri redna napredovanja in tri napredovanja strokovnih delavk v naziv.

Skupni stroški bruto plač vključujejo tudi planirana letna sredstva za RDU (planiranih 2% obsega sredstev osnovnih plač JU), ki so na mesečnem nivoju ovrednotena na 506,87 € brez prispevkov.

V skupne stroške bruto plač niso upoštevana sredstva za nadomeščanje odsotnih delavcev iz razloga nezmožnosti dela zaradi bolezni ali poškodbe.

Strošek prevoza je v predlogu cene ovrednoten na 731,74 € na mesec. Pri kalkulaciji navedenega se je upoštevala cena 0,155 € na prevožen kilometer, upošteva povprečno 87,5% prisotnost posameznega delavca na delu. Objava najvišje poročane maloprodajne cene NMB-95 za april 2026 znaša 0,150695 € za prevožen kilometer. Glede na pričakovane razmere do konca avgusta 2027 (energetska kriza na Bližnjem Vzhodu) je zavod upošteval povišanje po UMARju za 2,6%. Glede na aktualno potrjeno ceno je vrednost prevoza ovrednotena višje za 5,3%, kar je posledica višje planirane kilometrine glede na stanje april



2026 ter spremembe v planirani sistemizaciji (spremembe % tajnika, planiran prevoz računovodja, v aktualni ceni ga ni bilo).

Strošek prehrane je v novem predlogu cene ovrednoten na 1.840,96 € na mesec. Pri kalkulaciji navedenega se je upoštevala cena prehrane 7,40 € na dan (okrožnica MJU – višina regresa za prehrano za obdobje 01.01.2026 – 30.06.2026), povečano za UMAR pričakovano inflacijo za 2,6%, kar znaša 7,59 €. Upoštevana je bila povprečno 87,5% prisotnost delavca na delu (oz. 10,5 meseca). Primerjalno s potrjeno ceno programa za ŠL 2025/26 znesek za strošek nadomestila za prehrano predstavlja za 5,9% višjo vrednost, in sicer na račun pričakovane inflacije in spremembe v sistemizaciji delovnih mest.

Planirana višina za premije kolektivnega zavarovanja je v predlogu cene ovrednotena na 617,09 €, vrednosti posameznih premij KAD smo planirali glede na aktualno stanje v letu 2026, povečano za 7,5% (primerjalno: zakonsko določene vrednosti premije KAD za leto 2025 so bile za cca. 6,5% višje od le-teh v letu 2024, v letu 2026 so bile glede na leto 2025 višje za 7,1% - pravna podlaga: uskladitev koeficienta rasti povprečne plače, izplačane zaposlenim pri pravnih osebah v obdobju januar-oktober preteklega meseca). Glede na podatke planirane v aktualni ceni povišanje postavke predstavlja 15,2% na račun manjšega planiranja v aktualni ceni (planirali smo zgolj 1% povišanje glede na dejanske vrednosti leta 2025) in glede na spremembo v sistemizaciji DM.

Za leto 2026 je novem predlogu planirana višina minimalne plače skladno z zakonom, in sicer v višini 1.481,88 €, in se je glede na leto 2025 povišala za 15,9%. Obstoječ predlog je minimalno plačo za leto planiral (skladno s predhodno uskladitvijo z ustanoviteljico) za 1% višje od dejanske minimalne plače v letu 2025, t.j. 1.290,50 €.

Višina regresa za letni dopust za leto 2026, ki je vezan na minimalno plačo, je v novi ceni planirana v višini dejanske minimalne plače za leto 2026, hkrati pa je povečana za 10% na račun Aneksa h KPND (7. čl., 2. odstavek). Skupna dejanska višina regresa za letni dopust za leto 2026 znaša v ponovnem preračunu 1.630,07 € (skladno z zakonom), kar na letni ravni znese od predlagani sistemizaciji 21.364,84 € oziroma 1.780,40 € mesečno. Glede na podatke planirane v aktualni ceni je znašala skupna višina planiranega regresa 18.113,42 € oziroma 1.509,45 €, kar pomeni, da povišanje na mesec predstavlja 17,9% zaradi višje minimalne plače in spremembe v sistemizaciji (sprememba deleža tajnika, v aktualni ceni ni bil planiran regres za računovodjo, saj je bila ta zaposlena preko podjemne pogodbe).

Višina zimskega regresa za leto 2026, ki je vezan na minimalno plačo, je v novi ceni planirana polovico višine dejanske minimalne plače za leto 2026. Skupna planirana višina zimskega regresa za leto 2026 znaša 740,94 €, kar na letni ravni znese od predlagani sistemizaciji 9.711,28 € oziroma 809,27 € mesečno. Zavod je planiral vrednot zimskega regresa v novo ceno skladno z dogovorom z občino ustanoviteljico, v aktualni ceni ni planiran.

Planirana cena programa upošteva dve jubilejni nagradi, in sicer: ena za 20 let delovne dobe v javnem sektorju (član sindikata) in eno za 30 let delovne dobe v javnem sektorju (skladno z deležem opravljanja DM na predšolski dejavnosti, t.j. 0,52 DM). Znesek planiranih jubilejnih nagrad znaša skupaj 1.290,89 € oziroma 86,06 € na mesečnem nivoju. Planirane vrednosti so



preračunane po okrožnici MJU št. 010-2698/2025-3130-3 z dne 06.01.2026, povečana za planirano inflacijo po UMAR-ju, saj se izplačilo jubilejnih nagrad pričakuje v koledarskem letu 2027 (ŠL 26/27), znesek je razdeljen na petnajstine.

V zgoraj predstavljenih podatkih o stroških plač sta upoštevani dve odpravnini zaradi upokojitve delavk. Višina planiranih odpravnin znaša 16.140,58 €, kar na mesečnem nivoju (razdeljeno na petnajstine, skladno z dogovorom o predvideni potrditvi cene s 01.06.2026) znaša 1.076,13 €. **Skladno z dogovorom z občino ustanoviteljico pa bomo v nadaljevanju preračuna cene za posamezni program preračunali verzijo z in brez upoštevanih odpravnin v ceni.**

Planirana cena programa ne vsebuje solidarnostnih pomoči.

Iz kazalnikov lahko razberemo, da se celotni stroški dela povišajo za 14,60% glede na stroške dela v zadnji potrjeni ceni programa, najbolj zaradi povišanja stroškov plač (ZSTSPJS) in vkalkuliranih stroškov odpravnin in jubilejnih nagrad, ter višjega regresa za letni dopust in zimskega regresa.

Vpliv na spremembo v masi plač predstavljajo še – glede na predlagano sistemizacijo - spremembe deležev zaposlitev (navedeno zgoraj).

## 5.2 Materialni in nematerialni stroški v vrtcu Cirkovce

V novem preračunu cene smo materialne in nematerialne stroške primerjali s planiranimi stroški v potrjeni ceni za ŠL 2025/26 ter z ustvarjeno realizacijo v obdobju 9-12/2025 in 1-2/2026. Poleg navedenega smo upoštevali še planirane izredne stroške, ki jih vrtec predvideva v prihajajočem šolskem letu za projekte in tekoče vzdrževanje, ob navedenem pa smo zasledovali cilj, da na stroškovnih postavkah, na katere zavod ima vpliv, nismo presegali napovedane projekcije inflacije za leto 2026 po UMAR-ju.

Tabela 6: Napoved inflacije

V %	2025	2026		2027		2028
		september 2025	marec 2026	september 2025	marec 2026	marec 2026
Inflacija – dec./dec.	2,7	2,3	2,6	2,3	2,3	2,1
Inflacija – povprečje leta	2,4	2,4	2,5	2,2	2,2	2,1

Vir: za leto 2025 SURS (2026), za obdobje 2026–2028 napoved UMAR.

Slika 1: Napoved inflacije UMAR – Pomladanska napoved gospodarskih gibanj, marec 2026 (Vir: UMAR)

### 5.2.1 Planiranje materialnih in nematerialnih stroškov

Spodnja tabela prikazuje ustvarjeno realizacijo stroškov v obdobju 9-12/2025 in 01-02/2026, stroške, kalkulirane v zadnji potrjeni ceni programa iz septembra 2025 ter predlagano višino materialnih in nematerialnih stroškov v novem preračunu cene po posameznih elementih iz Pravilnika. Realizirana vrednost nastalih stroškov v gledanem 6-mesečnem obdobju ŠL



OSNOVNA ŠOLA CIRKOVCE, Cirkovce 47, 2326 Cirkovce, DŠ: 70374619,

telefon: (02) 789-00-10

e-pošta: [tajnistvo@os-cirkovce.si](mailto:tajnistvo@os-cirkovce.si) <http://www.os-cirkovce.si>

Podračun pri BS:SI56 0124 5603 0655 297 pri UJP Slov. Bistrica

2025/26, potrjena cena programa ter nov predlog višine materialnih in nematerialnih stroškov so preračunani na mesečno raven in na mesečno raven na otroka. Podana je primerjava med planirano ceno ter aktualno potrjeno ceno ter med planirano ceno in ustvarjeno realizacijo v 6-mesečnem obdobju ŠL 2025/26. Podana je tudi vrednost materialnih stroškov na otroka (upoštevani je predlagani normativ števila otrok za novo ceno, t.j. 78 otrok) ter mesečna vrednost na otroka v planiranih stroških v novi ceni, upoštevajoč število potrjenega normativa števila otrok v ŠL 2025/26 (75 otrok) – samo za primerjavo.





OSNOVNA ŠOLA CIRKOVCE, Cirkovce 47, 2326 Cirkovce, DŠ: 70374619,

telefon: (02) 789-00-10

e-pošta: tajnistvo@os-cirkovce.si http://www.os-cirkovce.si

Podračun pri BS:SI56 0124 5603 0655 297 pri UJP Slov. Bistrica

Zap. št.	opis	REALIZACIJA STROŠKOV 9-12/2025 vir: cena programa	REALIZACIJA STROŠKOV 1-2/2026 vir: cena programa	REALIZACIJA SKUPAJ (od 9-12/25 do 1-2/26) VIR: CENA PROGRAMA	REALIZACIJA STROŠKOV SKUPAJ - ŠL 2025/26 (6 mesecev) - MES. NIVO	POTRJEANA CENA za ŠL 2025/26 september 2025 - mes. nivo	PLANIRANI STROŠKI v EC 2025/26 - predlagana nova cena april 2026 - MES. NIVO	Indeks: plan nova cena / realizacija	Indeks: plan nova cena / potrjena EC	Predlagana nova cena na otroka (78 otrok) - predviden o št. otrok.	Predlagana nova cena na otroka (75 otrok) - samo za primerjavo
1.	<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>23.907,44</b>	<b>7.614,22</b>	<b>31.521,66</b>	<b>5.253,61</b>	<b>3.374,10</b>	<b>3.624,00</b>	1,07	0,69	46,46	48,32
1.1	<b>Funkcionalni stroški objektov</b>	<b>7.015,73</b>	<b>3.078,24</b>	<b>10.093,97</b>	<b>1.682,33</b>	<b>1.811,00</b>	<b>1.679,00</b>	0,93	1,00	21,53	22,39
	Ogrevanje	744,98	461,35	1.206,33	201,06	165,00	202,00	1,22	1,00	2,59	2,69
	46022010 - Poraba kuriv in str. ogrevanja	744,98	461,35	1.206,33	201,06	165,00	202,00	1,22	1,00	2,59	2,69
	Elektrika	1.412,80	729,45	2.142,25	357,04	370,00	231,00	0,62	0,65	2,96	3,08
	46022000 - Električna energija	1.412,80	729,45	2.142,25	357,04	370,00	231,00	0,62	0,65	2,96	3,08
	Plin in dimnikarske storitve	530,62	321,86	852,48	142,08	93,00	145,00	1,56	1,02	1,86	1,93
	46022020 - Poraba druge energije - plin	530,62	321,86	852,48	142,08	93,00	145,00	1,56	1,02	1,86	1,93
	Voda	238,65	113,57	352,22	58,70	65,00	61,00	0,94	1,04	0,78	0,81
	46143000 - Stroški vode	238,65	113,57	352,22	58,70	65,00	61,00	0,94	1,04	0,78	0,81
	Komunalne storitve	1.109,96	464,75	1.574,71	262,45	269,00	274,00	1,02	1,04	3,51	3,65
	46144000 - Stroški kanalizacije	278,46	131,00	409,46	68,24	74,00	73,00	0,99	1,07	0,94	0,97
	46141000 - Stroški odzova odpadkov (Ganga)	347,08	130,67	477,75	79,63	84,00	83,00	0,99	1,04	1,06	1,11
	46142000 - Stroški odzova odpadkov (Čisto mesto)	484,42	203,08	687,50	114,58	111,00	118,00	1,06	1,03	1,51	1,57
	Čiščenje prostorov	2.067,26	585,78	2.653,04	442,17	520,00	455,00	0,88	1,03	5,83	6,07
	46010000 - Čistilni material in storitve	2.067,26	585,78	2.653,04	442,17	520,00	455,00	0,88	1,03	5,83	6,07
	Tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	312,54	102,00	414,54	69,09	170,00	150,00	0,88	2,17	1,92	2,00
	46015000 - Stroški mat. za tekoče vzdrževanje	232,02	0,00	232,02	38,67	70,00	50,00	0,71	1,29	0,64	0,67
	46110000 - Tekoče vzdrževanje	80,52	102,00	182,52	30,42	100,00	100,00	1,00	3,29	1,28	1,33
	Zavarovalne premije	466,56	233,30	699,86	116,64	116,00	117,00	1,01	1,00	1,50	1,56
	46121000 - Zavarovalne premije - objekti	466,56	233,30	699,86	116,64	116,00	117,00	1,01	1,00	1,50	1,56
	46121001 - Zavarovane premije - oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	0,00
	Varovanje objektov	132,36	66,18	198,54	33,09	33,00	34,00	1,03	1,03	0,44	0,45
	46102000 - Storitve varovanja zgradb in prost.	132,36	66,18	198,54	33,09	33,00	34,00	1,03	1,03	0,44	0,45
	Pregled delovnih strojev	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	10,00	1,00	#DIV/0!	0,13	0,13
	46101000 - Pregled delovnih strojev	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	10,00	1,00	#DIV/0!	0,13	0,13
1.2	<b>Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti</b>	<b>15.283,97</b>	<b>4.380,35</b>	<b>19.664,32</b>	<b>3.277,39</b>	<b>1.419,10</b>	<b>1.777,00</b>	1,25	0,54	22,78	23,69
	Didaktična sredstva in igrače, drobni inventar	6.829,30	276,50	7.105,80	1.184,30	30,00	100,00	3,33	0,08	1,28	1,33
	46040000 - Drobni inventar	6.829,30	276,50	7.105,80	1.184,30	30,00	100,00	3,33	0,08	1,28	1,33
	46201000 - Drobni inventar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	0,00
	46080000 - Stroški mat. iz prejšnjih obdobij	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	0,00
	46040001 - Razni DI, material - kuhinja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	0,00
	Strokovno izobraževanje zaposlenih	967,16	27,45	994,61	165,77	169,00	170,00	1,01	1,03	2,18	2,27
	46131000 - Izdatki za strok. izob. zaposlenih - kotizacije	708,66	27,45	736,11	122,69	110,00	123,00	1,12	1,00	1,58	1,64
	46131008 - Izdatki za strok. izob. zaposlenih - strok. eksk.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	0,00
	46151000 - Stroški dnevnice	11,56	0,00	11,56	1,93	3,00	2,00	0,67	1,04	0,03	0,03
	46152000 - Stroški nočitev in restavr. stroški	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	0,00
	46153000 - Stroški prevoza v državi	246,94	0,00	246,94	41,16	50,00	45,00	0,90	1,09	0,58	0,60
	46154000 - Stroški dnevnice - tujina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	0,00
	46156000 - Potni stroški - tujina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	0,00
	46157000 - Drugi izdatki za za sl. potovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	0,00
	Obvezne zdravstvene storitve in varstvo pri delu	408,48	293,98	702,46	117,08	103,00	130,00	1,26	1,11	1,67	1,73
	46103000 - Stroški storitev za varnost pri delu	133,92	74,44	208,36	34,73	33,00	35,00	1,06	1,01	0,45	0,47
	46134000 - Stroški zdrav. pregledov	57,92	0,00	57,92	9,65	20,00	20,00	1,00	2,07	0,26	0,27
	46135000 - Stroški derazitacije	216,64	219,54	436,18	72,70	50,00	75,00	1,50	1,03	0,96	1,00
	Hišno perilo (delovna obleka, sanitetni material...)	1.254,79	1.441,36	2.696,15	449,36	350,00	457,00	1,31	1,02	5,86	6,09
	46011000 - Uniforme in sl. obleka	88,07	0,00	88,07	14,68	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	0,00	0,00
	46012000 - Zdravila, ort. pripomočki	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	5,00	2,50	#DIV/0!	0,06	0,07
	46013000 - Sanitetni material	23,62	1.028,68	1.052,30	175,38	90,00	180,00	2,00	1,03	2,31	2,40
	46014000 - Plenice	750,10	242,09	992,19	165,37	180,00	175,00	0,97	1,06	2,24	2,33
	46017000 - HAG testi za samostrežanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	0,00
	46110150 - Str. str. tek. vzdrževanja - čiščenje kuh. oblek	393,00	170,59	563,59	93,93	78,00	97,00	1,24	1,03	1,24	1,29
	Pisarniški material, str. lit., telefon, pošta	2.534,16	466,97	3.001,13	500,19	287,10	270,00	0,94	0,54	3,46	3,60
	46122000 - Plačilo stor. org. poob. za plač. promet	13,42	8,00	21,42	3,57	3,10	4,00	1,29	1,12	0,05	0,05
	46050000 - Časopisi, revije, knjige, str. literatura	89,95	48,21	138,16	23,03	32,00	26,00	0,81	1,13	0,33	0,35
	46060000 - Pisarniški mat. in storitve	0,00	33,13	33,13	5,52	15,00	10,00	0,67	1,81	0,13	0,13
	46106000 - Telefon, fax, el. pošta	195,22	95,94	291,16	48,53	50,00	50,00	1,00	1,03	0,64	0,67
	46107000 - Poština in kurir. storitve	270,00	107,97	377,97	63,00	90,00	70,00	0,78	1,11	0,90	0,93
	46110050 - Stroški storitev za najem prog. opreme	285,27	173,72	458,99	76,50	82,00	80,00	0,98	1,05	1,03	1,07
	46091000 - Stroški drugega splošnega materiala	1.680,30	0,00	1.680,30	280,05	15,00	30,00	2,00	0,11	0,38	0,40
	Otroška literatura, likovni material, material za igralnice	2.217,36	1.342,90	3.560,26	593,38	200,00	360,00	1,80	0,61	4,62	4,80
	del 46051000 - Stroški otroških knjig, CD, kaset	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	10,00	1,00	#DIV/0!	0,13	0,13
	46090000 - Material za izvajanje dejavnosti	2.155,45	1.096,56	3.252,01	542,00	160,00	300,00	1,88	0,55	3,85	4,00
	46100000 - Stroški drugih storitev za opravljanje dejavnosti	61,91	246,34	308,25	51,38	30,00	50,00	1,67	0,97	0,64	0,67
	Računalniške storitve	1.072,72	531,19	1.603,91	267,32	280,00	290,00	1,04	1,08	3,72	3,87
	46105000 - Računalniške storitve	1.072,72	531,19	1.603,91	267,32	280,00	290,00	1,04	1,08	3,72	3,87
1.3	<b>Drugi specifični namenski stroški</b>	<b>1.607,74</b>	<b>155,63</b>	<b>1.763,37</b>	<b>293,90</b>	<b>144,00</b>	<b>168,00</b>	1,17	0,57	2,15	2,24
	Prevozni stroški	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	0,00
	46145000 - Stroški prevoznih storitev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	0,00
	Stroški drugih storitev	1.607,74	155,63	1.763,37	293,90	144,00	168,00	1,17	0,57	2,15	2,24
	46190000 - Stroški drugih storitev	499,68	15,23	514,91	85,82	25,00	25,00	1,00	0,29	0,32	0,33
	46192001 - Stroški drugih storitev - plače zunanji (Oš Kidričev)	75,01	0,00	75,01	12,50	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	0,00	0,00
	46529230 - Druge članarine	141,63	62,66	204,29	34,05	23,00	35,00	1,52	1,03	0,45	0,47
	46510000 - Takse in pristojbine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	0,00
	46590000 - Ostali stroški	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	0,00
	del 46590001 - Ostali stroški	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	0,00
	46591000 - Prisp. za vzpodb. zaposl. invalidov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	0,00
	46590000 - Drugi izredni odhodki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	0,00
	46700000 - Odhodki zam. obresti	1,24	11,56	12,80	2,13	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	0,00	0,00
	46133000 - Stroški svetovalnih storitev	132,36	66,18	198,54	33,09	40,00	40,00	1,00	1,21	0,51	0,53
	del 46132001 - Stroški svet. storitev (DSP)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	0,00
	46136000 - Stroški prevajalskih storitev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	0,00
	46134100 - Stroški sistem. zdrav. prev. nadzora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	0,00
	46137000 - Stroški revizije	675,00	0,00	675,00	112,50	56,00	68,00	1,21	0,60	0,87	0,91
	46900000 - Prevredn. poslovnih odhodki	82,82	0,00	82,82	13,80	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	0,00	0,00
	46170000 - Izdatki za reprezentanco	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	0,00
2.	<b>ŽIVILA</b>	<b>9.149,26</b>	<b>4.602,48</b>	<b>13.751,74</b>	<b>2.291,96</b>	<b>3.307,50</b>	<b>3.538,08</b>	1,07	1,54	45,36	47,17
	SKUPAJ	33.056,70	12.216,70	45.273,40	7.545,57	6.681,60	7.162,08	1,07	0,95	91,82	95,49

Tabela 10: Materialni in nematerialni stroški ter stroški živil: Stroški po elementih: za ŠL 2025/26 - potrjena cena in nova predlagana cena programov – april 2026



### **Analiza stroškov materiala in storitev – dosedanja realizacija stroškov glede na planirane stroške v EC 2025/26**

Trenutna slika porabe stroškov materiala in storitev izkazuje nominalno 1.879,51 € višjo mesečno porabo glede na planirane vrednosti posameznih stroškovnih postavk iz cene programa za ŠL 2025/26, kar pa ne odraža realnega stanja, saj zaradi planiranja nove cene do 30.04.2026 lahko zasledujemo le polovico šolskega leta, določen stroški, katerih prihodki postopoma (vsak mesec) prihajajo v zavod v okviru planiranja elementa stroška v ceno za 2025/26, so že nastali (npr. nabava materiala ob pričetku šolskega leta, nabava igrač za božička ipd.).

Odstopanje se izkazuje predvsem v funkcionalnih stroških osnovne dejavnosti, najbolj na področju nabave igrač, didaktičnih sredstev DI, potrošnega materiala. Do konca šolskega leta bo ta intenziteta bistveno padla, povprečne mesečne vrednosti pa bodo posledično izkazovale realnejše stanje, saj trenutni podatki ne zajemajo vseh 12 mesecev, prav tako je intenziteta porabe nižja v poletnih mesecih oziroma v času počitnic (zato prihaja na posameznih postavkah do odstopanj).

### **Planiranje stroškov materiala in storitev v novo ceno programa**

Posamezni elementi cene, ki se planirajo v novo ceno programa, temeljijo na dosednji ustvarjeni stroškovni realizaciji šolskega leta 2025/26, t.j. v obdobju 9-12/2025 in 01-02/2026, planirani izvedbi posameznih aktivnosti zavoda (projekti ipd.), na podlagi pričakovane spremembe cen posameznih stroškovnih elementov. **Ob kalkulaciji je zavod vsako postavko stroška kot elementa cene individualno preveril ter v ceno planiral zgolj tiste stroške, za katere se v prihajajočem šolskem letu pričakuje, da bodo dejansko nastali.**

Planirano razmerje števila oddelkov ostaja nespremenjeno potrjenemu številu oddelkov za ŠL 2025/26. V sklopu potrjevanja nove cene programa bodo za ŠL 2026/27 na ustanoviteljico tudi podana nova sodila za ŠL 2026/27, ki upoštevajo število oddelkov in število obrokov v prihajajočem šolskem letu, in so bila upoštevana pri pripravi nove cene programa (zaradi zmanjšanja števila oddelkov na osnovnošolski dejavnosti).

Funkcionalne stroške objektov planiramo predvsem na osnovi ustvarjene dosedanje stroškovne realizacije in spremljave stroškov po posameznih elementih. Navedeni stroški so planirani tudi glede na to, ali gre za neposredni ali posredni strošek. Skupina funkcionalnih stroškov objektov je na mesečnem nivoju planirana v enaki višini kot v trenutno potrjeni ceni, (skladno z dogovorom z občino se strošek električne energije planira v višini 2/3 povprečne letne cene (stroška) iz leta 2025), ostale postavke smo višali na račun dosedanje ustvarjene realizacije posamezne postavke, vendar skupina stroškov »Funkcionalni stroški objektov« ostaja na nivoju realizacije ŠL2025/26.

Neposredno funkcionalni stroški objektov v enoti vrtca so: stroški ogrevanja, električne energije (OM 4-222256 – Vrtec Cirkovce), odvoza ostalih odpadkov (OM 301424-01), voda (OM 133234 – Vrtec Cirkovce).





Posredni funkcionalni stroški objektov so: stroški električne energije (OM 4-10542 – OŠ Cirkevce – HEP energija d.o.o.), poraba plina (Plinarna Maribor d.o.o.), odvoz organskih odpadkov (Ganga d.o.o.), stroški varovanja zgradb (Vargas Al d.o.o.), čistilnega materiala (Munda Milanka s.p., Knaus Pia s.p.) in tekočega vzdrževanja ter materiala za tekoče vzdrževanje. Navedene kategorije stroškov so planirane glede na predlagana nova sodila, in sicer glede na število oddelkov oziroma glede na število obrokov. Kateri strošek je podvržen določenemu pravilu, navaja dokument, ki opredeljuje nova sodila<sup>7</sup>.

Zavarovalna premija za objekt vrtec Cirkevce je planirana na letnem nivoju v višini 1.399,70 € (planirano v višini prejetega računa za leto 2026) in glede na preteklo leto ostaja na enakem nivoju. Zavarovalna premija je neposredni strošek, na njegovo višino zavod nima vpliva, saj ga dobi prefakturiranega od občine ustanoviteljice.

Funkcionalne stroške osnovne dejavnosti zavod v novi ceni planira glede na ustvarjeno realizacijo in glede na pričakovane potrebe (npr. projekti, obvezna sistematika zaposlenih ipd.) nižje za 46% (obrazložitev že podana v začetku poglavja – višja poraba ob začetku šolskega leta, ki pa se bo do konca ŠL znižala – zato smo v planu izvzeli realizirane postavke, ki se nanašajo na daljše časovno obdobje – upoštevano načelo pričakovanih potreb!). Navedena skupina stroškov je planirana tudi glede na to, ali gre za neposredni ali posredni strošek. Struktura sodil se glede na ŠL 2025/26 spreminja, sprememba sodil je bila obrazložena v razdelku 4 – Sodila.

V ceno je planiran strošek nabave drobnega inventarja za igralnice, planska mesečna vrednost znaša 100,00 € (250,00 € planiran letni drobn inventar – npr. igrače za božička ter 200 € na letni ravni za razni inventar).

Za strokovno izobraževanje zaposlenih je v predlagano ceno programa planiran strošek za strokovno izobraževanje zaposlenih strokovnih delavk, pedagoške vodje in ostalih administrativno-tehničnih zaposlenih zavoda, ter s tem povezanih stroškov dnevnic, prevoza ipd., skupna vrednost postavke je planirana v višini 170,00 € na mesec in je planirana na nivoju dosedanje realizacije in planirane vrednosti za ŠL 2025/26.

Za izvedbo obveznih zdravstvenih storitev, varstva pri delu ter stroška deratizacije je na mesečnem nivoju planirani skupaj 130,00 € na mesec, kar predstavlja višjo vrednost planirane postavke v trenutno potrjeni ceni kakor tudi glede na realizacijo. Višja planirana vrednost je posledica višje dosedanje realizacije od potrjenega plana ter pričakovanega dviga cen storitev po UMAR-ju. Obdobni zdravstveni pregled je planiran za dve delavki.

Sanitetni material, zdravila, plenice in stroški čiščenja kuhinjskih oblek so planirani glede na dosedanje porabo, upoštevajoč povišanje stroškov zaradi pričakovane višje inflacije v 2026.

Pisarniški material, strokovna literatura, telefon, drugi splošni material ipd. je planiran na nivoju dosedanje realizacije konstantnih mesečnih stroškov.

---

<sup>7</sup> Pravilnik s sodili za razmejitev odhodkov med javno službo in tržno dejavnostjo zavoda Osnovna šola Cirkevce z dne 05.08.2024.



Likovni material, material za igralnice in material ter storitve, vezane direktno na dejavnost v igralnicah, je planiran nižje od dosedanje ustvarjene realizacije v ŠL 2025/26 (višja intenziteta ob začetku šolskega leta in ob koncu koledarskega leta; v postavki upoštevani stroški, ki so bili opredeljeni izključno individualno – nabava knjig za otroke razni material za izvajanje dejavnosti in stroški storitev za izvajanje dejavnosti (npr. lutkovne predstave, storitve, vezane na zaključno prireditev ipd.).

Drugi specifični namenski stroški so v predlagani ceni planirani nižje glede na realizacijo, razlog ostaja enak – zaradi v realizaciji že evidentiranih predvsem enkratnih stroškov, katerih vir kot prihodek pa v zavod prihaja postopoma mesečno (npr. stroški revizije ipd.). Ob kalkulaciji je zavod vsako postavko stroška kot elementa cene individualno preveril ter v ceno planiral zgolj tiste stroške, za katere se v prihajajočem šolskem letu pričakuje, da bodo dejansko nastali.

Znotraj drugih specifičnih namenskih stroškov so tako planirani stroški, vezani neposredno na dejavnost zavoda: članarine, svetovalne storitve (Center za izobraževanje, Ravnateljski servis, SAZOR ipd.), stroški revizije ipd., predstavljajo pa posredni strošek, vezan na sodilo za razmejevanje posrednih stroškov.

## 5.2.2 Planiranje stroškov živil

### **Analiza stroškov živil**

V preračunu stroškov živil zaradi lažje primerljivosti in realne slike uporabljamo parametre, ki jih vsakoletno preračunavamo ob preverbi cene programov, da dobimo čim realnejšo sliko cene živil na otroka na dan.

Pri prevetriti cene živil na otroka za ceno programa smo upoštevali slednja izhodišča:

- osnova za preračun povprečne prisotnosti otrok je obdobje od septembra 2025 do vključno februarja 2026,
- povprečni stroški živil so preračunani za obdobje od septembra 2025 do vključno februarja 2026,
- v povprečnih mesečnih stroških živil se upošteva Uredba o zelenem javnem naročanju, ki določa, da je potrebno upoštevati delež ekoloških živil in živil iz shem kakovosti, in sicer za ekološka živila 12% oz. 15% od leta 2024, za živila iz shem kakovosti pa 20%,
- razpis za JN za obdobje od 2025 do 2027 ter pričakovano usklajevanje cen z dobavitelji od julija 2027 zaradi pričakovane rasti stroška živil (energetska kriza na Bližnjem Vzhodu)

Povprečni strošek živil na mesečnem nivoju (izvzet tržni delež po sodilih) znaša 2.291,96 €.

### **Povprečna prisotnost/odsotnost otrok**

Povprečna odsotnost otrok v opazovanem obdobju znaša 25,78% oziroma povprečna prisotnost otrok 74,22%. Analiza odsotnosti otrok skozi daljšo časovno obdobje kaže na sliko,



da so otroci v povprečju odsotni med 25% do 30%, zato je smiselna uporaba povprečne prisotnosti kot osnovo za preračun stroška živila na otroka na dan.

### **Povprečni strošek živil na otroka na dan**

Povprečni mesečni strošek živila, gledan v obdobju od septembra 2025 do februar 2026 (izvzet tržni delež po sodilih) znaša 2.291,96 € oziroma je v gledanem 6-mesečnem obdobju dosegel skupno vrednost 13.751,74 €.

Povprečno 54,18 otrok ( $73 \cdot 0,7422$ ) ustvari povprečni mesečni strošek živil v vrednosti 2.291,96. Strošek živil na otroka na mesec je tako dosegel povprečno vrednost v višini 42,30 €, strošek živila na otroka na dan pa ob zgoraj navedenih predpostavkah znaša 2,02 € na otroka na dan. Glede na planirano višino stroška živil znaša odstopanje 0,08 €, razlog je v zasledovanju krajšega časovnega razdobja, ki ne daje čiste slike. Planirane stroška živil bo v novem preračunu zaradi navedenega temeljilo na trenutno veljavni ceni, t.j. 2,10 €.

Zaradi trenutnih ekonomskih razmer v svetu (kriza in vojna na Bližnjem Vzhodu) je energetska kriza pričela bistveno vplivati na cene blaga, materiala in storitev. V povezavi z navedenim se je pričela dražiti tudi hrana. Višje cene hrane se zaradi razmer v svetu pričakujejo predvsem zaradi vedno višjih cen (vir. Trgovinska zbornica Slovenije, prispevek 24ur):

- energentov,
- transporta,
- embalaže in
- gnojil.

Zavod ima od julija 2025 preko JN opredeljene vrednosti živil, ki jih nabavlja. Od 01.07.2026 se zaradi višanja cen hrane pričakuje usklajevanje cen z dobavitelji. Na podlagi navedenega planiramo ceno stroška živil višje za pričakovano inflacijo po napovedih UMAR marec 2026, t.j. za 2,6%.

Nova predlagana cena stroška živil na otroka na dan v predlagani ceni programa znaša 2,16 € ( $2,10 \cdot 1,026 = 2,155$  €), na mesečnem nivoju pa 45,36 € ( $2,16 \text{ €} \cdot 21 \text{ dni} = 45,36 \text{ €}$ ).

### **6 NOV PRERAČUN CENE PROGRAMA**

V predlogu preračuna cene smo podali dve opciji preračuna cene programa, vsaka od obeh opcij pa dodatno zajema še opcijo z in brez upoštevanih odpravnin ob upokojitvi. Občina ustanoviteljica bo na podlagi preračunanih podatkov odločila, katero od opcij bo potrdila.

Prva opcija oblikovanja cene programov temelji na Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen programov, kar pomeni, da so v kalkulacijo cene za posamezno starostno skupino (1., 2. starostno obdobje ali kombiniran oddelek) upoštevani stroški dela tistih strokovnih sodelavk, ki bodo v ŠL 2026/27 delo opravljale v posamezni (določeni) starostni skupini.

Druga opcija je preračunana na način, da se masa skupnih stroškov dela posameznega naziva delovnega mesta strokovnih delavk sešteje, razdeli na število sistemiziranih delovnih mest po



dotičnem nazivu (4 VZG, 4 VPO), dobljen skupni povprečni strošek za posamezno delovno mesto strokovne delavke pa se nato pomnoži s številom sistemiziranih delovnih mest, ki so dodeljeni v posamezno starostno skupino (1., 2. starostno obdobje ali kombiniran oddelek).

Ne glede na preračunano opcijo cen programa je strošek plač tehničnih in ostalih delavcev razdeljen glede na potrjen normativ števila vpisanih otrok. Znotraj mase stroškov dela tehničnih in ostalih sodelavcev sodi tudi strošek dela za 3. osebo (navedeno je bilo predhodno usklajeno z občino ustanoviteljico že za ŠL 2025/26, zato navedenega ne bomo spreminjali zaradi realnejše slike).

Prav tako so ne glede na preračunano opcijo cen programa na enak način kalkulirani materialni stroški in stroški živil.

V nadaljevanju podajamo kalkulacijo posamezne opcije za lažjo odločitev potrditve cene pristojnih.

#### 6.1 Preračun cene programa po pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen programov

Kot že povedano, 1. varianta upošteva stroške dela za vzgojitelje in pomočnice na način, da se ti izračunajo posebej za programe v istovrstnih oddelkih in se delijo s številom otrok, ki je določeno kot najvišji normativ za oblikovanje posamezne vrste oddelka. Najvišji normativ je predlagano število vpisanih otrok, ki bo šlo na potrditev na občino ustanoviteljico. K tem stroškom se prištejejo stroški dela za delavce, ki ne delajo neposredno v oddelkih in stroški iz druge in tretje alineje 4. člena pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov.

##### 6.1.1 Preračun cene programa za 1. starostno obdobje

V tabeli 11 prvo starostno obdobje sestavlja 1 oddelek z najvišjim planiranim normativom 14 otrok, 2 vzgojiteljicama (dve vzgojiteljici imata 50% delež zaposlitve) in 1 pomočnico vzgojiteljice. **Strošek odpravnin je v preračunu upoštevan.**

Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhajajo, da predstavljajo stroški dela 88,3% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 5,9% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.

Preračun cene avgust 2025 za ŠL 2025/26						Predlog april 2026				
Element cene	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €
STROŠKI DELA	4.684,42			8.190,33	585,02	5.850,81			9.735,90	695,42
Stroški dela vzgoj.	1.714,51	2,00		3.429,02	244,93	1.952,51	2,00		3.905,02	278,93
Stroški dela pom. vzg.	2.832,11	1,00		2.832,11	202,29	3.749,64	1,00		3.749,64	267,83
Stroški dela ostalih zaposl.	137,80		14,00	1.929,20	137,80	148,66		14,00	2.081,24	148,66
MATERIALNI STROŠKI	44,99		14,00	629,86	44,99	46,46		14,00	650,44	46,46
ŽIVILA	44,10		14,00	617,40	44,10	45,36		14,00	635,04	45,36
<b>SKUPAJ STROŠKI</b>	<b>4.773,51</b>			<b>9.437,59</b>	<b>674,11</b>	<b>5.942,63</b>			<b>11.021,38</b>	<b>787,24</b>

Tabela 11: Preračun predloga cene programa za 1. starostno obdobje – metodologija (z upoštevanimi odpravninami)



V tabeli 12 prvo starostno obdobje sestavlja 1 oddelek z najvišjim planiranim normativom 14 otrok, 2 vzgojiteljicama (dve vzgojiteljici imata 50% delež zaposlitve) in 1 pomočnico vzgojiteljice. **Strošek odpravnin v preračunu ni upoštevan.**

Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhaja, da predstavljajo stroški dela 87,7% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 6,2% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.

Preračun cene avgust 2025 za ŠL 2025/26						Predlog april 2026				
Element cene	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €
STROŠKI DELA	4.684,42			8.190,33	585,02	5.312,74			9.197,83	656,99
Stroški dela vzgoj.	1.714,51	2,00		3.429,02	244,93	1.952,51	2,00		3.905,02	278,93
Stroški dela pom. vzg.	2.832,11	1,00		2.832,11	202,29	3.211,57	1,00		3.211,57	229,40
Stroški dela ostalih zaposl.	137,80		14,00	1.929,20	137,80	148,66		14,00	2.081,24	148,66
MATERIALNI STROŠKI	44,99		14,00	629,86	44,99	46,46		14,00	650,44	46,46
ŽIVILA	44,10		14,00	617,40	44,10	45,36		14,00	635,04	45,36
<b>SKUPAJ STROŠKI</b>	<b>4.773,51</b>			<b>9.437,59</b>	<b>674,11</b>	<b>5.404,56</b>			<b>10.483,31</b>	<b>748,81</b>

Tabela 12: Preračun predloga cene programa za 1. starostno obdobje – metodologija (brez upoštevanih odpravnin)

#### 6.1.2 Preračun cene programa za 2. starostno obdobje

V tabeli 13 drugo starostno obdobje sestavljata 2 oddelka z najvišjim planiranim normativom 45 otrok, 2 vzgojiteljicama in 2 pomočnicama vzgojiteljice. **Strošek odpravnin je v preračunu upoštevan.**

Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhaja, da predstavljajo stroški dela 82,9% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 8,6% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.

Preračun cene avgust 2025 za ŠL 2025/26						Predlog april 2026				
Element cene	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €
STROŠKI DELA	6.220,36			17.952,72	427,45	6.874,45			20.141,28	447,58
Stroški dela vzgoj.	3.368,19	2,00		6.736,38	160,39	3.772,33	2,00		7.544,66	167,66
Stroški dela pom. vzg.	2.714,37	2,00		5.428,74	129,26	2.953,46	2,00		5.906,92	131,26
Stroški dela ostalih zaposl.	137,80		42,00	5.787,60	137,80	148,66		45,00	6.689,70	148,66
MATERIALNI STROŠKI	44,99		42,00	1.889,58	44,99	46,46		45,00	2.090,70	46,46
ŽIVILA	44,10		42,00	1.852,20	44,10	45,36		45,00	2.041,20	45,36
<b>SKUPAJ STROŠKI</b>	<b>6.309,45</b>			<b>21.694,50</b>	<b>516,54</b>	<b>6.966,27</b>			<b>24.273,18</b>	<b>539,40</b>

Tabela 13: Preračun predloga cene programa za 2. starostno obdobje – metodologija (z upoštevanimi odpravninami)

V tabeli 14 drugo starostno obdobje sestavljata 2 oddelka z najvišjim planiranim normativom 45 otrok, 2 vzgojiteljicama in 2 pomočnicama vzgojiteljice. **Strošek odpravnin v preračunu ni upoštevan.**

Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhaja, da predstavljajo stroški dela 82,9% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 8,6% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.





Preračun cene avgust 2025 za ŠI 2025/26						Predlog april 2026					
	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	
Element cene											
STROŠKI DELA	6.220,36			17.952,72	427,45	6.874,45			20.141,28	447,58	
Stroški dela vzgoj.	3.368,19	2,00		6.736,38	160,39	3.772,33	2,00		7.544,66	167,66	
Stroški dela pom. vzg.	2.714,37	2,00		5.428,74	129,26	2.953,46	2,00		5.906,92	131,26	
Stroški dela ostalih zaposl.	137,80		42,00	5.787,60	137,80	148,66		45,00	6.689,70	148,66	
MATERIALNI STROŠKI	44,99		42,00	1.889,58	44,99	46,46		45,00	2.090,70	46,46	
ŽIVILA	44,10		42,00	1.852,20	44,10	45,36		45,00	2.041,20	45,36	
SKUPAJ STROŠKI	6.309,45			21.694,50	516,54	6.966,27			24.273,18	539,40	

Tabela 14: Preračun predloga cene programa za 2. starostno obdobje – metodologija (brez upoštevanih odpravnin)

### 6.1.3 Preračun cene programa za kombiniran oddelek

V tabeli 15 kombiniran oddelek sestavlja 1 oddelek z najvišjim planiranim normativom 19 otrok, 1 vzgojiteljico in 1 pomočnico vzgojiteljice. **Strošek odpravnin je v preračunu upoštevan.**

Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhaja, da predstavljajo stroški dela 84,8% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 7,6% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.

Preračun cene avgust 2025 za ŠL 2025/26						Predlog april 2026					
	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	
Element cene											
STROŠKI DELA	5.954,59			8.434,99	443,95	7.074,04			9.749,92	513,15	
Stroški dela vzgoj.	3.063,78	1,00		3.063,78	161,25	3.341,85	1,00		3.341,85	175,89	
Stroški dela pom. vzg.	2.753,01	1,00		2.753,01	144,90	3.583,53	1,00		3.583,53	188,61	
Stroški dela ostalih zaposl.	137,80		19,00	2.618,20	137,80	148,66		19,00	2.824,54	148,66	
MATERIALNI STROŠKI	44,99		19,00	854,81	44,99	46,46		19,00	882,74	46,46	
ŽIVILA	44,10		19,00	837,90	44,10	45,36		19,00	861,84	45,36	
SKUPAJ STROŠKI	6.043,68			10.127,70	533,04	7.165,86			11.494,50	604,97	

Tabela 15: Preračun predloga cene programa za kombiniran oddelek – metodologija (z upoštevanimi odpravninami)

V tabeli 16 kombiniran oddelek sestavlja 1 oddelek z najvišjim planiranim normativom 19 otrok, 1 vzgojiteljico in 1 pomočnico vzgojiteljice. **Strošek odpravnin v preračunu ni upoštevan.**

Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhaja, da predstavljajo stroški dela 84,0% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 8,0% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.



Preračun cene avgust 2025 za ŠL 2025/26						Predlog april 2026				
	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €
Element cene										
STROŠKI DELA	5.954,59			8.434,99	443,95	6.535,97			9.211,85	484,83
Stroški dela vzgoj.	3.063,78	1,00		3.063,78	161,25	3.341,85	1,00		3.341,85	175,89
Stroški dela pom. vzg.	2.753,01	1,00		2.753,01	144,90	3.045,46	1,00		3.045,46	160,29
Stroški dela ostalih zaposl.	137,80		19,00	2.618,20	137,80	148,66		19,00	2.824,54	148,66
MATERIALNI STROŠKI	44,99		19,00	854,81	44,99	46,46		19,00	882,74	46,46
ŽIVILA	44,10		19,00	837,90	44,10	45,36		19,00	861,84	45,36
SKUPAJ STROŠKI	6.043,68			10.127,70	533,04	6.627,79			10.956,43	576,65

Tabela 16: Preračun predloga cene programa za kombiniran oddelek – metodologija (brez upoštevanih odpravnin)

## 6.2 Preračun cene – način povprečnega stroška dela vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev (4 potrjena DM D037007 – VZG in 4 potrjena DM 035003/035002 - VPO)

Druga opcija kalkulacije cene programov pa je preračunana na tak način, da se masa skupnih stroškov dela sistemiziranega delovnega mesta strokovnih delavk sešteje, razdeli na število predlaganih sistemiziranih delovnih mest, dobljen skupni povprečni strošek za posamezno delovno mesto pa se nato pomnoži s sistemiziranim delovnim mestom, ki je dodeljeno v posamezno starostno skupino (1., 2. starostno obdobje ali kombiniran oddelek). Gre torej za preračun povprečnega stroška dela planiranih sistemiziranih števil zaposlenih strokovnih sodelavcev. Upoštevana so 4 DM D037007 in 4 DM D035003/035002.

### 6.2.1 Preračun cene programa za 1. starostno obdobje

V tabeli 17 prvo starostno obdobje sestavlja 1 oddelek z najvišjim planiranim normativom 14 otrok, 1 delovno mesto za vzgojiteljico in 1 delovno mesto za pomočnico vzgojiteljice. **Strošek odpravnin je v preračunu upoštevan.**

Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhaja, da predstavljajo stroški dela 87,6% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 6,2% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.

Veljavnost od 01.09.2025 za ŠL 2025/26						Predlog april 2026					
	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	
Element cene	€			€	€	€			€	€	
STROŠKI DELA	6.198,56			7.989,96	570,71	7.156,57			9.089,15	649,23	
Stroški dela vzgoj.	3.307,30	1,00		3.307,30	236,24	3.697,89	1,00		3.697,89	264,14	
Stroški dela pom. vzg.	2.753,46	1,00		2.753,46	196,68	3.310,02	1,00		3.310,02	236,43	
Stroški dela ostalih zaposl.	137,80		14,00	1.929,20	137,80	148,66		14,00	2.081,24	148,66	
MATERIALNI STROŠKI	44,99		14,00	629,86	44,99	46,46		14,00	650,44	46,46	
ŽIVILA	44,10		14,00	617,40	44,10	45,36		14,00	635,04	45,36	
SKUPAJ STROŠKI	6.287,65			9.237,22	659,80	7.248,39			10.374,63	741,05	

Tabela 17: Izračun predloga cene programa za 1. starostno obdobje– povprečni strošek dela pedagoškega kadra z upoštevanimi odpravninami

V tabeli 18 prvo starostno obdobje sestavlja 1 oddelek z najvišjim planiranim normativom 14 otrok, 1 delovno mesto za vzgojiteljico in 1 delovno mesto za pomočnico vzgojiteljice. **Strošek odpravnin v preračunu ni upoštevan.**





Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhaja, da predstavljajo stroški dela 87,2% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 6,4% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.

Veljavnost od 01.09.2025 za ŠL 2025/26					Predlog april 2026					
Element cene	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €
STROŠKI DELA	6.198,56			7.989,96	570,71	6.887,54			8.820,12	630,01
Stroški dela vzgoj.	3.307,30	1,00		3.307,30	236,24	3.697,89	1,00		3.697,89	264,14
Stroški dela pom. vzg.	2.753,46	1,00		2.753,46	196,68	3.040,99	1,00		3.040,99	217,21
Stroški dela ostalih zaposl.	137,80		14,00	1.929,20	137,80	148,66		14,00	2.081,24	148,66
MATERIALNI STROŠKI	44,99		14,00	629,86	44,99	46,46		14,00	650,44	46,46
ŽIVILA	44,10		14,00	617,40	44,10	45,36		14,00	635,04	45,36
<b>SKUPAJ STROŠKI</b>	<b>6.287,65</b>			<b>9.237,22</b>	<b>659,80</b>	<b>6.979,36</b>			<b>10.105,60</b>	<b>721,83</b>

Tabela 18: Izračun predloga cene programa za 1. starostno obdobje – povprečni strošek dela pedagoškega kadra brez upoštevanih odpravnin

## 6.2.2 Preračun cene programa za 2. starostno obdobje

V tabeli 19 drugo starostno obdobje sestavljata 2 oddelka z najvišjim planiranim normativom 45 otrok, 2 delovni mesti za vzgojiteljice in 2 delovni mesti za pomočnice vzgojiteljice. **Strošek odpravnin je v preračunu upoštevan.**

Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhaja, da predstavljajo stroški dela 83,3% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 8,4% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.

Veljavnost od 01.09.2025 za ŠL 2025/26					Predlog april 2026					
Element cene	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €
STROŠKI DELA	6.198,56			17.909,12	426,41	7.156,57			20.705,52	460,12
Stroški dela vzgoj.	3.307,30	2,00		6.614,60	157,49	3.697,89	2,00		7.395,78	164,35
Stroški dela pom. vzg.	2.753,46	2,00		5.506,92	131,12	3.310,02	2,00		6.620,04	147,11
Stroški dela ostalih zaposl.	137,80		42,00	5.787,60	137,80	148,66		45,00	6.689,70	148,66
MATERIALNI STROŠKI	44,99		42,00	1.889,58	44,99	46,46		45,00	2.090,70	46,46
ŽIVILA	44,10		42,00	1.852,20	44,10	45,36		45,00	2.041,20	45,36
<b>SKUPAJ STROŠKI</b>	<b>6.287,65</b>			<b>21.650,90</b>	<b>515,50</b>	<b>7.248,39</b>			<b>24.837,42</b>	<b>551,94</b>

Tabela 19: Izračun predloga cene programa za 2. starostno obdobje – povprečni strošek dela pedagoškega kadra z upoštevanimi odpravninami

V tabeli 20 drugo starostno obdobje sestavljata 2 oddelka z najvišjim planiranim normativom 45 otrok, 2 delovni mesti za vzgojiteljice in 2 delovni mesti za pomočnice vzgojiteljice. **Strošek odpravnin v preračunu ni upoštevan.**

Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhaja, da predstavljajo stroški dela 82,9% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 8,6% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.



Veljavnost od 01.09.2025 za ŠL 2025/26					Predlog april 2026						
Element cene	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	
STROŠKI DELA	6.198,56			17.909,12	426,41	6.887,54			20.167,46	448,17	
Stroški dela vzgoj.	3.307,30	2,00		6.614,60	157,49	3.697,89	2,00		7.395,78	164,35	
Stroški dela pom. vzg.	2.753,46	2,00		5.506,92	131,12	3.040,99	2,00		6.081,98	135,16	
Stroški dela ostalih zaposl.	137,80		42,00	5.787,60	137,80	148,66		45,00	6.689,70	148,66	
MATERIALNI STROŠKI	44,99		42,00	1.889,58	44,99	46,46		45,00	2.090,70	46,46	
ŽIVILA	44,10		42,00	1.852,20	44,10	45,36		45,00	2.041,20	45,36	
<b>SKUPAJ STROŠKI</b>	<b>6.287,65</b>			<b>21.650,90</b>	<b>515,50</b>	<b>6.979,36</b>			<b>24.299,36</b>	<b>539,99</b>	

Tabela 20: Izračun predloga cene programa za 2. starostno obdobje – povprečni strošek dela pedagoškega kadra brez upoštevanih odpravnin

### 6.2.3 Preračun cene programa za kombiniran oddelek

V tabeli 21 kombiniran oddelek sestavlja 1 oddelek z najvišjim planiranim normativom 19 otrok, 1 delovno mesto za vzgojiteljico in 1 delovno mesto za pomočnico vzgojiteljice. **Strošek odpravnin je v preračunu upoštevan.**

Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhaja, da predstavljajo stroški dela 84,9% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 7,6% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.

Veljavnost od 01.09.2025 za ŠL 2025/26					Predlog april 2026						
Element cene	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	
STROŠKI DELA	6.198,56			8.678,96	456,79	7.156,57			9.832,45	517,50	
Stroški dela vzgoj.	3.307,30	1,00		3.307,30	174,07	3.697,89	1,00		3.697,89	194,63	
Stroški dela pom. vzg.	2.753,46	1,00		2.753,46	144,92	3.310,02	1,00		3.310,02	174,21	
Stroški dela ostalih zaposl.	137,80		19,00	2.618,20	137,80	148,66		19,00	2.824,54	148,66	
MATERIALNI STROŠKI	44,99		19,00	854,81	44,99	46,46		19,00	882,74	46,46	
ŽIVILA	44,10		19,00	837,90	44,10	45,36		19,00	861,84	45,36	
<b>SKUPAJ STROŠKI</b>	<b>6.287,65</b>			<b>10.371,67</b>	<b>545,88</b>	<b>7.248,39</b>			<b>11.577,03</b>	<b>609,32</b>	

Tabela 21: Izračun predloga cene programa za kombinira oddelek za ŠL 2025/26 – povprečni strošek dela pedagoškega kadra z upoštevanimi odpravninami

V tabeli 22 kombiniran oddelek sestavlja 1 oddelek z najvišjim planiranim normativom 19 otrok, 1 delovno mesto za vzgojiteljico in 1 delovno mesto za pomočnico vzgojiteljice. **Strošek odpravnin v preračunu ni upoštevan.**

Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhaja, da predstavljajo stroški dela 84,5% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 7,8% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.



Veljavnost od 01.09.2025 za ŠL 20225/26						Predlog april 2026				
	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €
Element cene										
STROŠKI DELA	6.198,56			8.678,96	456,79	6.887,54			9.563,42	503,34
Stroški dela vzgoj.	3.307,30	1,00		3.307,30	174,07	3.697,89	1,00		3.697,89	194,63
Stroški dela pom. vzg.	2.753,46	1,00		2.753,46	144,92	3.040,99	1,00		3.040,99	160,05
Stroški dela ostalih zaposl.	137,80		19,00	2.618,20	137,80	148,66		19,00	2.824,54	148,66
MATERIALNI STROŠKI	44,99		19,00	854,81	44,99	46,46		19,00	882,74	46,46
ŽIVILA	44,10		19,00	837,90	44,10	45,36		19,00	861,84	45,36
SKUPAJ STROŠKI	6.287,65			10.371,67	545,88	6.979,36			11.308,00	595,16

Tabela 22: Izračun predloga cene programa za kombinira oddelek za ŠL 2025/26 – povprečni strošek dela pedagoškega kadra brez upoštevanih odpravnin

## 7 PREDLOG POTRĐITVE NOVO PRERAČUNANIH CEN PROGRAMA

Skladno z 19. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, zaradi uskladitve cen programov za šolsko leto 2025/26 in za šolsko leto 2026/27 predlagamo nove (usklajene) cene programov, in sicer smo ceno programov na predlog občine ustanoviteljice zaradi lažje odločitve pristojnih, preračunali na dva načina, z dvema opcija pri vsakem načinu. Občina ustanoviteljica bo odločila, katero od načinov predloga cene programa bo potrdila.

Pri izračunu dnevnega odbitka prehrane smo kot povprečje upoštevali 21 delovnih dni v mesecu ter 78 otrok.

PO METODOLOGIJI				
1. VARIANTA PO METODOLOGIJI - Z ODPRAVNINAMI				
Datum spremembe	Cena za 1. starostno obdobje	Cena za 2. starostno obdobje	Cena za kombiniran oddelek	Odbitek prehrane
Preračun avgust 2025	674,11	516,54	533,04	2,10
Predlog april 2026 - 1. varianta z odpravninami	787,24	539,40	604,97	2,16
Sprememba v koeficientu:	1,1678	1,0443	1,1350	1,0286
Nominalna sprememba v €:	113,13	22,87	71,94	0,06
1. VARIANTA PO METODOLOGIJI - BREZ ODPRAVNIN				
Datum spremembe	Cena za 1. starostno obdobje	Cena za 2. starostno obdobje	Cena za kombiniran oddelek	Odbitek prehrane
Preračun avgust 2025	674,11	516,54	533,04	2,10
Predlog april 2026 - 1. varianta brez odpravnin	748,81	539,40	576,65	2,16
Sprememba v koeficientu:	1,1108	1,0443	1,0818	1,0286
Nominalna sprememba v €:	74,69	22,87	43,62	0,06

Tabela 23: Predlog cene programa – preračun april 2026 – 1. varianta – metodologija z in brez odpravnin



POVPREČNI STROŠEK DELA PEDAGOŠKEGA KADRA - 4 VZG in 4 VPO				
2. VARIANTA POVPREČNI STROŠEK DELA - Z ODPRAVNINAMI				
Datum spremembe	Cena za 1. starostno obdobje	Cena za 2. starostno obdobje	Cena za kombiniran oddelek	Odbitek prehrane
Trenutna potrjena - veljavna od 01.09.2025	659,80	515,50	545,88	2,10
Predlog april 2026 - 2. varianta z odpravninami	741,05	551,94	609,32	2,16
Sprememba v koeficientu:	1,1231	1,0707	1,1162	1,0286
Nominalna sprememba v €:	81,24	36,45	63,44	0,06
2. VARIANTA POVPREČNI STROŠEK DELA - BREZ ODPRAVNIN				
Datum spremembe	Cena za 1. starostno obdobje	Cena za 2. starostno obdobje	Cena za kombiniran oddelek	Odbitek prehrane
Trenutna potrjena - veljavna od 01.09.2025	659,80	515,50	545,88	2,10
Predlog april 2026 - 2. varianta brez odpravnin	721,83	539,99	595,16	2,16
Sprememba v koeficientu:	1,0940	1,0475	1,0903	1,0286
Nominalna sprememba v €:	62,03	24,49	49,28	0,06

Tabela 24: Predlog cene programa – preračun april 2026 – 2. varianta – povprečni strošek pedagoškega kadra (4 VZG in 4 VPO) z in brez odpravnin

Glavni razlog za spremembo predlagane cene programa je v povečanih stroških dela, ki predstavljajo najpomembnejši element cene programov, in sicer zaradi:

- povišanja plač skladno z novim ZSTSPJS,
- povišanja plač zaradi rednih napredovanj in napredovanj v nazive delavcev,
- višji regres za letni dopust za leto 2026,
- uveljavitev zimskega regresa,
- uskladitev plačne lestvice s 01.04.2026 za 0,9% skladno z Odredbo o objavi usklajene plačne lestvice v letu 2026,
- izplačilo odpravnin delavcem zaradi upokojitve,
- uveljavitev 30. in 31. člena ZSPSPJS, ki od 01.01.2026 spreminja institut delovne uspešnosti
- ter drugih ukrepov v povezavi s plačami, ki jih je delodajalec skladno z zakonom dolžan zaposlenim izplačevati.

Ostale stroške materiala in storitev je zavod planiral izključno v okviru dosedanje povprečne porabe, pri določenih postavkah je upoštevana inflacija po UMAR-ju iz marca 2026.

Za zavod je pomembno, da je cena programa sprejeta pravočasno, saj v nasprotnem primeru vrtec za vsak mesec, ko cena ni usklajena s predpostavkami, na podlagi katerih temelji preračun, lahko ustvarja presežek odhodkov nad prihodki, kar vodi v njegovo nelikvidnost.

**Na podlagi navedenega predlagamo - skladno s predhodnim dogovorom z občino ustanoviteljico zaradi nemotenega poslovanja zavoda - potrditev ene od variant predloga cen programov z dnem veljavnosti od 01.06.2026.** Zaradi zgoraj navedenih dejstev je zavod skladno s predhodnim dogovorom z občino na novo preračunal ceno programa. Zaradi zagotavljanja likvidnosti se je zavod dogovoril z ustanoviteljico za obravnavo in potrditev cene že znotraj tekočega šolskega leta 2025/26 (najpozneje s 01.06.2026) in za šolsko leto 2026/27. Na podlagi tega je zavod preračunal povprečni strošek plač na osnovi 15-mesečnega razdobja.



## 8 UČINEK SPREMEMBE CENE PROGRAMA NA PRORAČUN ZAVODA

Kot je zavedeno v prejšnjem poglavju, je poglavitni razlog za spremembo cene programa v višjih stroških dela. Stroški plač predstavljajo najpomembnejši element v vseh stroških, ki sestavljajo ceno programa.

Zaradi navedenih sprememb planira zavod ob potrditvi predlagane cene programa iz aprila 2026 (ne glede na varianto preračuna), upoštevajoč višje število vpisanih otrok, višje prihodke proračuna na prihodkovni strani ter višje stroške proračuna na odhodkovni strani iz naslova cene programa glede na zadnjo potrjeno ceno. Iz naslova predlagane cene programov bi zavod tako na mesečnem nivoju beležil prihodke v višini 46.788,79 €, kar na letnem nivoju zneso 561.465,48 € z upoštevanimi odpravninami (brez odpravnin: 45.712,69 € na mesec oz. 548.552,28 € letno). Glede na aktualno potrjeno ceno pomeni zvišanje proračuna zavoda na mesečnem nivoju za 5.529,00 € oziroma na letnem nivoju za 66.348,00 € za opcijo z odpravninami, in 4.452,90 € mesečno oziroma 53.434,80 € letno brez upoštevanih odpravnin. V primeru istega planiranja razmerja deležnikov – plačnikov cene (navedeno spodaj) kot v zadnji potrjeni ceni, bi ocenjen delež sredstev občine ustanoviteljice predstavljal 62,18%, kar bi na mesečnem nivoju predstavljal učinek na proračun občine v višini cca. 29.093,27 €.

## 9 TABELA FINANČNI NAČRT 2027 – VRTEC PRI OŠ CIRKOVCE

Tabela prikazuje izključno planirano vrednost sredstev, planiranih na podlagi potrditve nove predlagane cene programa za vrtec in je zgolj informativne vrednosti (gre izključno za prikazane podatke iz naslova javne službe). Realnejši podatki bodo prikazani v finančnem načrtu za leto 2027.



OSNOVNA ŠOLA CIRKEVCE, Cirkevce 47, 2326 Cirkevce, DŠ: 70374619,

telefon: (02) 789-00-10

e-pošta: tajnistvo@os-cirkevce.si http://www.os-cirkevce.si

Podračun pri BS:SI56 0124 5603 0655 297 pri UJP Slov. Bistrica

konto	Realizacija 2025 - CELOTNI VRTEC	Plan 2026 - CELOTNI VRTEC	Realizacija 1- 2/2026 - CELOTNI VRTEC	Plan 2027 po planski EC- SAMO OSKRBNINE	Indeks: plan 2026/re alizacija 2025	Indeks: plan 2027/re alizacija 2025
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)</b>	<b>469.383,03</b>	<b>518.848,00</b>	<b>84.630,44</b>	<b>561.465,49</b>	<b>1,11</b>	<b>1,20</b>
<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>469.383,03</b>	<b>518.848,00</b>	<b>84.630,44</b>	<b>561.465,49</b>	<b>1,11</b>	<b>1,20</b>
<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b>	<b>350.068,87</b>	<b>403.231,00</b>	<b>62.768,58</b>	<b>365.738,62</b>	<b>1,15</b>	<b>1,04</b>
<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b>	<b>45.180,72</b>	<b>49.511,00</b>	<b>7.634,97</b>	<b>12.632,97</b>	<b>1,10</b>	<b>0,28</b>
del 7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	45.180,72	49.511,00	7.634,97	12.632,97	1,10	0,28
del 7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</b>	<b>288.844,24</b>	<b>349.220,00</b>	<b>51.163,68</b>	<b>353.105,65</b>	<b>1,21</b>	<b>1,22</b>
del 7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	287.002,84	335.420,00	51.163,68	353.105,65	1,17	1,23
del 7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	1.841,40	13.800,00	0,00	0,00	0,00	7,49
<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja</b>	<b>16.043,91</b>	<b>4.500,00</b>	<b>3.969,93</b>	<b>0,00</b>	<b>0,28</b>	<b>0,00</b>
del 7402 Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	16.043,91	4.500,00	3.969,93	0,00	0,28	0,00
del 7402 Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>
del 740 e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
741 f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
<b>B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b>	<b>119.314,16</b>	<b>115.617,00</b>	<b>21.861,86</b>	<b>195.726,87</b>	<b>0,97</b>	<b>1,64</b>
del 7102 Prejete obresti	141,02	140,00	26,60	0,00	0,99	0,00
7103 Prihodki od premoženja	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
7141 Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	119.173,14	115.477,00	21.835,26	195.726,87	0,97	1,64
730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>
del 7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
del 7102 Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>450.858,76</b>	<b>508.526,44</b>	<b>81.243,86</b>	<b>552.506,04</b>	<b>1,13</b>	<b>1,23</b>
<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>450.858,76</b>	<b>508.526,44</b>	<b>81.243,86</b>	<b>552.506,04</b>	<b>1,13</b>	<b>1,23</b>
<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>319.901,05</b>	<b>355.854,88</b>	<b>57.472,81</b>	<b>414.506,04</b>	<b>1,11</b>	<b>1,30</b>
del 4000 Plače in dodatki	270.015,56	302.028,00	51.370,00	329.000,00	1,12	1,22
del 4001 Regres za letni dopust in zimski regres	18.647,49	18.113,00	0,00	31.076,04	0,97	1,67
del 4002 Povračila in nadomestila	24.157,91	29.186,88	4.469,44	30.900,00	1,21	1,28
del 4003 Sredstva za delovno uspešnost	5.363,10	5.883,00	1.463,09	6.100,00	1,10	1,14
del 4004 Sredstva za nadurno delo	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
del 4009 Drugi izdatki zaposlenim	1.716,99	644,00	170,28	17.430,00	0,38	10,15
<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>52.190,76</b>	<b>59.131,56</b>	<b>10.140,60</b>	<b>64.680,00</b>	<b>1,13</b>	<b>1,24</b>
del 4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	24.256,49	27.274,20	4.591,46	29.260,00	1,12	1,21
del 4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	19.791,30	21.850,92	3.755,10	24.400,00	1,10	1,23
del 4012 Prispevek za zaposlovanje	147,30	210,60	34,26	170,00	1,43	1,15
del 4013 Prispevek za starševsko varstvo	277,40	315,96	52,93	345,00	1,14	1,24
del 4014 Prispevek za dolgotrajno oskrbo	1.204,15	3.053,88	529,70	3.100,00	2,54	2,57
del 4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	6.514,12	6.426,00	1.177,15	7.405,00	0,99	1,14
<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>76.925,55</b>	<b>79.740,00</b>	<b>13.630,45</b>	<b>73.320,00</b>	<b>1,04</b>	<b>0,95</b>
del 4020 Pisarniški in splošni material in storitve	40.649,50	42.334,00	2.525,75	41.700,00	1,04	1,03
del 4021 Posebni material in storitve	7.319,74	7.216,00	7.260,40	7.510,00	0,99	1,03
del 4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	11.790,84	12.300,00	2.138,44	12.100,00	1,04	1,03
del 4023 Prevozniki stroški in storitve	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
del 4024 Izdatki za službena potovanja	721,55	730,00	0,00	740,00	1,01	1,03
del 4025 Tekoče vzdrževanje	2.379,23	2.490,00	40,96	2.360,00	1,05	0,99
del 4026 Najemnine in zakupnine	887,27	960,00	168,03	910,00	1,08	1,03
del 4027 Kazni in odškodnine	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
del 4029 Drugi operativni odhodki	13.177,42	13.710,00	1.496,87	8.000,00	1,04	0,61
403 D. Plačila domačih obresti	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
404 E. Plačila tujih obresti	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
410 F. Subvencije	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
411 G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
412 H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
413 I. Drugi tekoči domači transferi	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
<b>J. Investicijski odhodki</b>	<b>1.841,40</b>	<b>13.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7,49</b>
4200 Nakup zgradb in prostorov	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
4202 Nakup opreme	1.366,40	6.800,00	0,00	0,00	4,98	0,00
4204 Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	475,00	7.000,00	0,00	0,00	14,74	0,00
<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>
del 400 A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
del 401 B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
del 402 C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>18.524,27</b>	<b>10.321,56</b>	<b>3.386,58</b>	<b>8.959,45</b>	<b>0,56</b>	<b>0,48</b>
<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>

Tabela 25: Planiran okvirni finančni načrt za leto 2027 za vrtec pri OŠ Cirkevce na podlagi predlagane cene programov

Prihodki v okvirnem finančnem načrtu so planirani na podlagi prihodkov, ki jih zavod planira na podlagi predlagane cene programov. Prejeta sredstva s strani posameznih deležnikov so planirana v glede na povprečje deležnikov v šolskem letu 2025/26. Razmerje deležnikov je razdeljeno na:

- Občina Kidričevo 62,18%
- Ostale občine 0,71%





- MVI 2,25% in
- Starši 34,86%.

Predlagane višine posameznih postavk se lahko zaradi spremembe strukture še spremenijo.

Cirkovce, 28.04.2026

Računovodja zavoda:

Ravnateljica zavoda:

Aleksandra Vindiš, univ. dipl. ekon.

Ivanka Korez, dipl. ped. in soc. kult.

## 10 KAZALO TABEL

Tabela 1: Prikaz števila potrjenih normativov in vrste oddelkov za šolsko leto 2025/26 in predvidene vrste oddelkov v šolskem letu 2026/27	6
Tabela 2: Potrjena sistemizacija delovnih mest za šolsko leto 2025/26 in predvidena sistemizacija za šolsko leto 2026/27	7
Tabela 3: Potrjena sodila za razvrščanje posrednih stroškov materiala in storitev za ŠL 2025/26 in predvidena sodila za razvrščanje posrednih stroškov materiala in storitev za ŠL 2026/27	13
Tabela 4: Primerjava realiziranih stroškov dela za leta 2024, 2025 in 1-2/2026	13
Tabela 5: Primerjava planiranih postavk – potrjena cena programa in novo predlagana cena programa	14
Tabela 6: Planirani povprečni mesečni stroški dela zaposlenih za 1. starostno obdobje v novi ceni – april 2026 – z upoštevanimi odpravninami	15
Tabela 7: Planirani povprečni mesečni stroški dela zaposlenih za 2. starostno obdobje v novi ceni – april 2026 – z upoštevanimi odpravninami	16
Tabela 8: Planirani povprečni mesečni stroški dela zaposlenih za kombiniran oddelek novi ceni – april 2026 – z upoštevanimi odpravninami	16
Tabela 9: Skupni planirani povprečni mesečni stroški dela zaposlenih v novi ceni – april 2026 – z upoštevanimi odpravninami	16
Tabela 10: Materialni in nematerialni stroški ter stroški živil: Stroški po elementih: za ŠL 2025/26 - potrjena cena in nova predlagana cena programov – april 2026	21
Tabela 11: Preračun predloga cene programa za 1. starostno obdobje – metodologija (z upoštevanimi odpravninami)	26
Tabela 12: Preračun predloga cene programa za 1. starostno obdobje – metodologija (brez upoštevanih odpravnin)	27
Tabela 13: Preračun predloga cene programa za 2. starostno obdobje – metodologija (z upoštevanimi odpravninami)	27
Tabela 14: Preračun predloga cene programa za 2. starostno obdobje – metodologija (brez upoštevanih odpravnin)	28
Tabela 15: Preračun predloga cene programa za kombiniran oddelek – metodologija (z upoštevanimi odpravninami)	28
Tabela 16: Preračun predloga cene programa za kombiniran oddelek – metodologija (brez upoštevanih odpravnin)	29
Tabela 17: Izračun predloga cene programa za 1. starostno obdobje – povprečni strošek dela pedagoškega kadra z upoštevanimi odpravninami	29
Tabela 18: Izračun predloga cene programa za 1. starostno obdobje – povprečni strošek dela pedagoškega kadra brez upoštevanih odpravnin	30
Tabela 19: Izračun predloga cene programa za 2. starostno obdobje – povprečni strošek dela pedagoškega kadra z upoštevanimi odpravninami	30
Tabela 20: Izračun predloga cene programa za 2. starostno obdobje – povprečni strošek dela pedagoškega kadra brez upoštevanih odpravnin	31
Tabela 21: Izračun predloga cene programa za kombiniran oddelek za ŠL 2025/26 – povprečni strošek dela pedagoškega kadra z upoštevanimi odpravninami	31
Tabela 22: Izračun predloga cene programa za kombiniran oddelek za ŠL 2025/26 – povprečni strošek dela pedagoškega kadra brez upoštevanih odpravnin	32
Tabela 23: Predlog cene programa – preračun april 2026 – 1. varianta – metodologija z in brez odpravnin	32
Tabela 24: Predlog cene programa – preračun april 2026 – 2. varianta – povprečni strošek pedagoškega kadra (4 VZG in 4 VPO) z in brez odpravnin	33
Tabela 26: Planiran okvirni finančni načrt za leto 2027 za vrtec pri OŠ Cirkovce na podlagi predlagane cene programov	35